**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

**«ВЕСТНИК АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«ТЕЛЬВИСОЧНЫЙ СЕЛЬСОВЕТ» ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА»**

30 сентября 2022 года № 22

|  |
| --- |
| **ОФИЦИАЛЬНО** |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 сентября 2022 года № 107

с. Тельвиска

О внесении изменений в Постановление Администрации Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО № 92 от 29.07.2022

Администрация Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Постановление Администрации Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО № 92 от 29.07.2022 «О плате за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа в 2022 году»:

- Пункт 5 Приложения 1 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | виды жилых помещений | единица измерения | жилые дома, расположенные | размер платы  с 01.07.2022 года |
| 5. | Дома деревянного исполнения с частичным благоустройством, имеющих один из видов коммунальных услуг (водопровод, водоотведение, центральное отопление, горячее водоснабжение или газовый (электрический) водонагреватель, газовая или электрическая плита, ванна или душ), имеющие износ более 30% до 60% включительно. | руб./кв. м | с. Тельвиска:  Молодежная д. 11  Цветочная д.1  Полярная д.5  д.Макарово:  Набережная д.11  Набережная д.8  Лесная д.1  Лесная д.10  Лесная д.12  Центральная д.5  д. Устье:  0 | 9,63  9,29  8,95 |

2. Настоящее Постановление вступает в силу после опубликования и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 20 сентября 2022 года.

Глава Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО Д.С.Якубович

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 сентября 2022 года № 108

с. Тельвиска

**Об отнесении жилых помещений к муниципальному жилищному фонду коммерческого использования Сельского поселения**

**«Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**

Руководствуясь пунктом 1.2. [Положени](consultantplus://offline/main?base=RLAW436;n=26921;fld=134;dst=100011)я о коммерческом найме жилых помещений муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа», утвержденным Решением Совета депутатов МО «Тельвисочный сельсовет» НАО от 06.12.2018 № 2, Администрация Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО постановляет:

1. Утвердить прилагаемый перечень жилых помещений, относящихся к муниципальному жилищному фонду коммерческого использования Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.
2. Постановление Администрации Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО № 111 от 30.09.2021 признать утратившим силу.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет

Заполярного района

Ненецкого автономного округа Д.С.Якубович

Приложение

к Постановлению Администрации

Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО

от 20.09.2022 № 108

**Перечень**

**жилых помещений, относящихся к муниципальному жилищному фонду коммерческого использования Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  жилого помещения | Местонахождение  жилого помещения | Площадь  жилого помещения  кв.м. |
| 1. | квартира № 6 | село Тельвиска  улица Пустозерская,  дом 30Б | 57,4 |
| 2. | квартира № 1 | село Тельвиска  улица Пустозерская,  дом 30Б | 55,1 |
| 3. | квартира № 1 | село Тельвиска ул.Совхозная дом 2 | 58,4 |
| 4. | квартира № 8 | село Тельвиска, ул.Полярная, дом 3Б | 50,2 |
| 5. | квартира № 1 | деревня Макарово  улица Лесная дом 1 | 73,5 |
| 6. | квартира № 8 | деревня Макарово улица Рябиновая дом 6 | 38,1 |
| 7. | квартира № 1 | деревня Макарово  улица Центральная дом 4 | 34 |
| 8. | квартира № 3 | деревня Макарово  улица Центральная дом 3 | 50 |
| 9. |  | деревня Макарово улица Центральная дом 5 | 31,7 |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 сентября 2022 № 113

**Об утверждении среднесрочного финансового плана**

**Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет»**

**Заполярного района Ненецкого автономного округа**

В соответствии со статьей 174 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях осуществления среднесрочного бюджетного планирования ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить среднесрочный финансовый план Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа на 2022-2024 годы.

2. Постановление от 24 июня 2022 № 78 считать утратившим силу

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава

Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет»

Заполярного района

Ненецкого автономного округа Д.С.Якубович

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение 1  к Постановлению от 30 сентября 2022 № 113 | | | | |
| Среднесрочный финансовый план Сельского поселения "Тельвисочный сельсовет" Заполярного района Ненецкого автономного округа | | | | | | | | | | |
|  |  | 1. Основные параметры местного бюджета | | | | | | |  |  |
|  |  | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатели | | | 2021 год | | очередной финансовый год | | Плановый период | | | |
| 1-й год 2023 | | 2-й год 2024 | |
| А | | | 1 | | 2 | | 3 | | 4 | |
| Доходы без учета безвозмездных поступлений | | | 3 559,3 | | 3 886,6 | | 3 728,30 | | 3 524,20 | |
|
| Всего доходов | | | 80 157,6 | | 60 177,70 | | 36 497,20 | | 36 556,40 | |
|
| Расходы | | | 80 341,0 | | 61 343,60 | | 36 497,20 | | 36 556,40 | |
|
| Дефицит(-), Профицит (+) | | | -183,4 | | -1 165,90 | | 0,00 | | 0,00 | |
|
| Муниципальный долг МО "Тельвисочный сельсовет" НАО (на конец года) | | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 2 к Постановлению от 30 сентября 2022 № 113 | | | | |
| Прогнозируемое поступление доходов в местный бюджет по кодам классификации доходов бюджетов, относящихся к доходам бюджета на 2022 год, плановый период 2023 и 2024 гг . | | | | |
|  |  |  |  | тыс.руб. |
| Код | Наименование | 2022 | **2023** | **2024** |
|
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **3886,6** | **3728,3** | **3524,5** |
| **000 1 01 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **940,8** | **976,6** | **1013,9** |
| **000 1 01 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц** | **940,8** | **976,6** | **1013,9** |
| 182 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 940,8 | 976,6 | 1013,9 |
| **000 1 03 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **598,7** | **690,7** | **723,3** |
| 000 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 598,7 | 690,7 | 723,3 |
| 100 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 270,7 | 309,0 | 318,5 |
| 100 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 1,5 | 1,7 | 1,8 |
| 100 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 360,4 | 418,3 | 443,9 |
| 100 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | -33,9 | -38,3 | -40,9 |
| **000 1 05 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **323,1** | **65,6** | **68,3** |
| 000 1 05 01000 00 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 323,1 | 65,6 | 68,3 |
| 182 1 05 01011 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 182,8 | 13,2 | 13,8 |
| 182 1 05 01021 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 140,3 | 52,4 | 54,5 |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** | ***Налоги на имущество*** | **198,7** | **201,0** | **203,3** |
| **000 1 06 01000 00 0000 110** | ***Налог на имущество физических лиц*** | **56,7** | **59,0** | **61,3** |
| 182 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 56,7 | 59,0 | 61,3 |
| **000 1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог** | **142,0** | **142,0** | **142,0** |
| 000 1 06 06030 00 0000 110 | Земельный налог с организаций | 62,1 | 62,1 | 62,1 |
| 182 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 62,1 | 62,1 | 62,1 |
| 000 1 06 06040 00 0000 110 | Земельный налог с физических лиц | 79,9 | 79,9 | 79,9 |
| 182 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 79,9 | 79,9 | 79,9 |
| **000 1 08 00000 00 0000 000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **10,9** | **10,9** | **10,9** |
| 000 1 08 04000 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации) | 10,9 | 10,9 | 10,9 |
| 660 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий | 10,9 | 10,9 | 10,9 |
| **000 1 11 00000 00 0000 000** | **Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности** | **1421,4** | **1336,4** | **1039,3** |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 826,4 | 826,5 | 529,4 |
| 000 1 11 05020 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | 715,6 | 715,7 | 418,6 |
| 660 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 715,6 | 715,7 | 418,6 |
| 000 1 11 05070 00 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков) | 110,8 | 110,8 | 110,8 |
| 660 1 11 05075 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков) | 110,8 | 110,8 | 110,8 |
| **000 1 11 07000 00 0000 120** | **Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий** | **85,1** | **0,0** | **0,0** |
| 660 1 11 07015 10 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных сельскими поселениями | 85,1 | 0,0 | 0,0 |
| **000 1 11 09000 00 0000 120** | **Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)** | **509,9** | **509,9** | **509,9** |
| 000 1 11 09040 00 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 509,9 | 509,9 | 509,9 |
| 660 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 509,9 | 509,9 | 509,9 |
| **000 1 13 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | **379,0** | **447,1** | **465,5** |
| 0 00 1 13 02000 00 0000 130 | Доходы от компенсации затрат государства | 379,0 | 447,1 | 465,5 |
| 660 1 13 02065 10 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | 379,0 | 447,1 | 465,5 |
| **000 1 14 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | **14,0** | **0,0** | **0,0** |
| 660 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу | 14,0 | 0,0 | 0,0 |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления** | **56291,1** | **32768,9** | **33031,9** |
| **000 2 02 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **56291,1** | **32768,9** | **33031,9** |
| **000 2 02 10000 00 0000 150** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **5466,9** | **5766,2** | **5948,8** |
| 000 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 2282,6 | 2363,5 | 2304,3 |
| 660 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации | 2282,6 | 2363,5 | 2304,3 |
| 000 2 02 16001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением | 3184,3 | 3402,7 | 3644,5 |
| 660 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов | 3184,3 | 3402,7 | 3644,5 |
| **000 2 02 30000 00 0000 150** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **406,0** | **395,9** | **399,2** |
| 000 2 02 30024 00 0000 150 | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 217,7 | 220,4 | 223,7 |
| 660 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 217,7 | 220,4 | 223,7 |
| 660 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий Ненецкого автономного округа в сфере административных правонарушений | 13,7 | 16,4 | 19,7 |
| 660 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Ненецкого автономного округа по предоставлению единовременной выплаты пенсионерам на капитальный ремонт находящегося в их собственности жилого помещения | 204,0 | 204,0 | 204,0 |
| 000 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 188,3 | 175,5 | 175,5 |
| 660 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 188,3 | 175,5 | 175,5 |
| **000 2 02 40000 00 0000 150** | **Иные межбюджетные трансферты** | **50 418,2** | **26 606,8** | **26 683,9** |
| **000 2 02 40014 00 0000 150** | **Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | **3 447,3** | **922,0** | **954,0** |
| 660 2 02 40014 10 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в том числе: | 3 447,3 | 922,0 | 954,0 |
| 660 2 02 40014 10 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты в рамках Муниципальной программы "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы" | 281,4 | 292,7 | 304,4 |
| *660 2 02 40014 10 0000 150* | *Содержание мест причаливания речного транспорта в поселениях Заполярного района* | *246,8* | *256,7* | *267,0* |
| *660 2 02 40014 10 0000 150* | *Обозначение и содержание снегоходных маршрутов* | *34,6* | *36,0* | *37,4* |
| 660 2 02 40014 10 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты в рамках Муниципальной программы "Безопасность на территории муниципального района "Заполярный район" на 2019-2030 годы" | 2 430,3 | 159,0 | 160,5 |
| *660 2 02 40014 10 0000 150* | *Организация обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций* | *35,0* | *36,4* | *37,9* |
| *660 2 02 40014 10 0000 150* | *Поставка и монтаж мостового перехода из сборных модульных понтонов через протоку Макаровская Курья в д. Макарово Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО* | *2 272,70* | *0,00* | *0,00* |
| *660 2 02 49999 10 0000 150* | *Предупреждение и ликвидация последствий ЧС в границах поселений муниципальных образований* | *122,6* | *122,6* | *122,6* |
| 660 2 02 40014 10 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты в рамках Муниципальной программы "Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020-2030 годы" | 735,6 | 470,3 | 489,1 |
| *660 2 02 40014 10 0000 150* | *Содержание площадок накопления твердых коммунальных отходов (включая площадки для накопления твердых коммунальных отходов в поселениях, где установлены контейнеры для сбора твердых коммунальных отходов) в муниципальных образованиях* | *452,1* | *470,3* | *489,1* |
| *660 2 02 40014 10 0000 150* | *Поставка контейнеров для раздельного сбора твердых коммунальных отходов в с.Тельвиска Сельского поселения "Тельвисочный сельсовет" Заполярногорайона Ненецкого автономного округа* | *283,5* | *0,0* | *0,0* |
| **000 2 02 49999 00 0000 150** | **Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам** | **46 970,9** | **25 684,8** | **25 729,9** |
| 660 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений в том числе: | 46 970,9 | 25 684,8 | 25 729,9 |
| 660 2 02 49999 10 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты местным бюджетам для поощрения муниципальных управленческих команд за достижение Ненецким автономным округом показателей эффективности деятельности высшего должностного лица | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| 660 2 02 49999 10 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений | 8 149,40 | 7 767,80 | 7 546,60 |
| 660 2 02 49999 10 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты на организацию ритуальных услуг | 314,5 | 327,1 | 340,2 |
| 660 2 02 49999 10 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Безопасность на территории муниципального района "Заполярный район" на 2019 - 2030 годы" в том числе: | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| *660 2 02 49999 10 0000 150* | *Выплаты денежного поощрения членам добровольных народных дружин, участвующим в охране общественного порядка в муниципальных образованиях* | *10,0* | *10,0* | *10,0* |
| *660 2 02 49999 10 0000 150* | Иные межбюджетные трансферты в рамках Муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального района "Заполярный район" на 2022-2030 годы" | *667,5* | *197,5* | *205,4* |
| *660 2 02 49999 10 0000 150* | *Выполнение работ по гидравлической промывке, испытаний на плотность и прочность системы отопления потребителя тепловой энергии* | *198,0* | *197,5* | *205,4* |
| *660 2 02 49999 10 0000 150* | *"Текущий ремонт системы отопления здания Администрации Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО, расположенного по адресу: ул. Школьная, д. 9 в с. Тельвиска"* | *469,5* | *0,0* | *0,0* |
| 660 2 02 49999 10 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты в рамках подпрограммы 6 "Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений Ненецкого автономного округа" Муниципальной программы "Развитие административной системы местного самоуправления муниципального района "Заполярный район" на 2017-2025 годы" | 6 858,1 | 7 666,3 | 7 523,0 |
| *660 2 02 49999 10 0000 150* | *Расходы на оплату коммунальных услуг и приобретение твердого топлива* | *2 913,1* | *3 441,4* | *3 578,0* |
| *660 2 02 49999 10 0000 150* | *Расходы на выплату пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим выборные должности, и должности муниципальной службы* | *3 945,0* | *3 945,0* | *3 945,0* |
| *660 2 02 49999 10 0000 150* | *Расходы, связанные с организацией и проведением выборов депутатов представительных органов местного самоуправления и глав местных администраций* | *0,0* | *279,9* | *0,0* |
| 660 2 02 49999 10 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты в рамках Муниципальной программы "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы | 11 152,8 | 1 274,2 | 1 325,1 |
| *660 2 02 49999 10 0000 150* | *Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения за счет средств дорожного фонда муниципального района "Заполярный район"(ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения)* | *1 225,2* | *1 274,2* | *1 325,1* |
| *660 2 02 49999 10 0000 150* | Другие мероприятия за счет средств дорожного фонда | *9 927,6* | *0,0* | *0,0* |
| *660 2 02 49999 10 0000 150* | *Сельское поселение "Тельвисочный сельсовет" Заполярного района Ненецкого автономного округа Мероприятие "Ремонт участка дороги длиной 438 м по ул. Центральная в селе Тельвиска Сельского поселения "Тельвисочный сельсовет" ЗР НАО"* | *9 927,6* | *0,0* | *0,0* |
| 660 2 02 49999 10 0000150 | Иные межбюджетные трансферты в рамках Муниципальной программы "Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы" | 9 499,5 | 8 252,7 | 8 582,8 |
| *660 2 02 49999 10 0000 150* | *Предоставление муниципальным образованиям иных межбюджетных трансфертов на возмещение недополученных доходов или финансового возмещения затрат, возникающих при оказании жителям поселения услуг общественных бань* | *6 179,6* | *6 426,8* | *6 683,9* |
| *660 2 02 49999 10 0000150* | *Благоустройство территорий поселений* | *303,1* | *315,2* | *327,8* |
| *660 2 02 49999 10 0000 150* | *Уличное освещение* | *1 351,1* | *1 510,7* | *1 571,1* |
| *660 2 02 49999 10 0000 150* | *Сельское поселение "Тельвисочный сельсовет" Заполярного района Ненецкого автономного округа. Мероприятие "Разработка проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Крест обетный», расположенного по адресу: Ненецкий автономный округ, Заполярный район, д. Устье"* | *460,0* | *0,0* | *0,0* |
| *660 2 02 49999 10 0000 150* | *Сельское поселение "Тельвисочный сельсовет" Заполярного района Ненецкого автономного округа "Устройство деревянных мостовых в с.Тельвиска (по ул. Пустозерская и ул. Молодежная) Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО".* | *1 205,7* | *0,0* | *0,0* |
| 660 2 02 49999 10 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты в рамках Муниципальной программы "Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района "Заполярный район" на 2020 - 2030 годы" | 9 837,2 | 0,0 | 0,0 |
| 660 2 02 49999 10 0000 150 | Капитальный и текущий ремонт жилых домов, помещений | 9 837,2 | 0,0 | 0,0 |
| *660 2 02 49999 10 0000 150* | *Капитальный ремонт жилого дома № 11 по ул. Молодежная в с. Тельвиска Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО* | 8 577,1 | 0,0 | 0,0 |
| 660 2 02 49999 10 0000 150 | *Текущий ремонт муниципального жилищного фонда в д. Макарово Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО* | *1 260,1* | *0,0* | *0,0* |
| 660 2 02 49999 10 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты в рамках Муниципальной программы "Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020-2030 годы" | 181,9 | 189,2 | 196,8 |
| *660 2 02 49999 10 0000 150* | *Предоставление муниципальным образованиям иных межбюджетных трансфертов на содержание земельных участков, находящихся в собственности или в постоянном (бессрочном) пользовании муниципальных образований, предназначенных под складирование отходов* | *181,9* | *189,2* | *196,8* |
| **ВСЕГО** |  | **60 177,7** | **36 497,2** | **36 556,4** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 3  к Постановлению от 30 сентября 2022 № 113 | | | | | | | | |
| Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов 2022-2024 годы | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | тыс.руб. |
| Наименование | Глава | Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | 2022 | 2023 | 2024 |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **ВСЕГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  |  | **61 343,6** | **36 497,2** | **36 556,4** |
| **Администрация Сельского поселения "Тельвисочный сельсовет" ЗР НАО** | 660 |  |  |  |  | **61 343,6** | **36 497,2** | **36 556,4** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **660** | **01** |  |  |  | **20 079,9** | **19 876,0** | **19 684,8** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **660** | **01** | **02** |  |  | **3 688,2** | **3 192,5** | **3 121,8** |
| Глава муниципального образования | 660 | 01 | 02 | 91.0.00.00000 |  | 3 388,2 | 3 192,5 | 3 121,8 |
| Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | 660 | 01 | 02 | 91.0.00.91010 |  | 3 388,2 | 3 192,5 | 3 121,8 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 660 | 01 | 02 | 91.0.00.91010 | 100 | 3 388,2 | 3 192,5 | 3 121,8 |
| Другие непрограммные расходы | 660 | 01 | 02 | 98.0.00.00000 |  | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты местным бюджетам для поощрения муниципальных управленческих команд за достижение Ненецким автономным округом показателей эффективности деятельности высшего должностного лица | 660 | 01 | 02 | 98.0.00.79020 |  | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 660 | 01 | 02 | 98.0.00.79020 | 100 | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **660** | **01** | **03** |  |  | **84,0** | **84,0** | **84,0** |
| Представительный орган муниципального образования | 660 | 01 | 03 | 92.0.00.00000 |  | 84,0 | 84,0 | 84,0 |
| Депутаты представительного органа | 660 | 01 | 03 | 92.1.00.00000 |  | 84,0 | 84,0 | 84,0 |
| Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | 660 | 01 | 03 | 92.1.00.91010 |  | 84,0 | 84,0 | 84,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 660 | 01 | 03 | 92.1.00.91010 | 100 | 84,0 | 84,0 | 84,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **660** | **01** | **04** |  |  | **12 855,9** | **13 206,0** | **13 289,9** |
| **Муниципальная программа "Развитие административной системы местного самоуправления муниципального района "Заполярный район" на 2017-2025 годы"** | **660** | **01** | **04** | **31.0.00.00000** |  | **1 949,0** | **2 341,8** | **2 432,5** |
| Подпрограмма 6 "Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений Ненецкого автономного округа". | 660 | 01 | 04 | 31.6.00.00000 |  | 1 949,0 | 2 341,8 | 2 432,5 |
| Иные межбюджетные трансферты в рамках подпрограммы 6 "Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений Ненецкого автономного округа" | 660 | 01 | 04 | 31.6.00.89220 |  | 1 949,0 | 2 341,8 | 2 432,5 |
| Расходы на оплату коммунальных услуг и приобретение твердого топлива. | 660 | 01 | 04 | 31.6.00.89220 |  | 1 949,0 | 2 341,8 | 2 432,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 01 | 04 | 31.6.00.89220 | 200 | 1 949,0 | 2 341,8 | 2 432,5 |
| **Администрация поселения** | **660** | **01** | **04** | **93.0.00.00000** |  | **10 906,9** | **10 864,2** | **10 857,4** |
| Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций | 660 | 01 | 04 | 93.0.00.91010 |  | 10 906,9 | 10 864,2 | 10 857,4 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 660 | 01 | 04 | 93.0.00.91010 | 100 | 9 207,6 | 9 345,0 | 9 284,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 01 | 04 | 93.0.00.91010 | 200 | 1 680,1 | 1 500,0 | 1 553,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 660 | 01 | 04 | 93.0.00.91010 | 800 | 19,2 | 19,2 | 19,2 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **660** | **01** | **06** |  |  | **528,2** | **528,2** | **528,2** |
| Другие непрограммные расходы | 660 | 01 | 06 | 98.0.00.00000 |  | 528,2 | 528,2 | 528,2 |
| Иные межбюджетные трансферты для выполнения переданных полномочий контроль-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | 660 | 01 | 06 | 98.0.00.99110 |  | 528,2 | 528,2 | 528,2 |
| Межбюджетные трансферты | 660 | 01 | 06 | 98.0.00.99110 | 500 | 528,2 | 528,2 | 528,2 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **660** | **01** | **07** |  |  | **0,0** | **279,9** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие административной системы местного самоуправления муниципального района "Заполярный район" на 2017-2022 годы"** | **660** | **01** | **07** | **31.0.00.00000** |  | **0,0** | **279,9** | **0,0** |
| Подпрограмма 6 "Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений Ненецкого автономного округа". | 660 | 01 | 07 | 31.6.00.00000 |  | 0,0 | 279,9 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты в рамках подпрограммы 6 "Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений Ненецкого автономного округа" | 660 | 01 | 07 | 31.6.00.89220 |  | 0,0 | 279,9 | 0,0 |
| Расходы, связанные с организацией и проведением выборов депутатов представительных органов местного самоуправления и глав местных администраций | 660 | 01 | 07 | 31.6.00.89220 |  | 0,0 | 279,9 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 660 | 01 | 07 | 31.6.00.89220 | 800 | 0,0 | 279,9 | 0,0 |
| **Резервные фонды** | **660** | **01** | **11** |  |  | **50,0** | **50,0** | **50,0** |
| Резервный фонд местной администрации | 660 | 01 | 11 | 90.0.00.00000 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Резервный фонд | 660 | 01 | 11 | 90.0.00.90010 |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 660 | 01 | 11 | 90.0.00.90010 | 800 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **660** | **01** | **13** |  |  | **2 873,6** | **2 535,4** | **2 610,9** |
| **Муниципальная программа "Развитие административной системы местного самоуправления муниципального района "Заполярный район" на 2017-2025 годы"** | **660** | **01** | **13** | **31.0.00.00000** |  | **964,1** | **1 099,6** | **1 145,5** |
| Подпрограмма 6 "Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений Ненецкого автономного округа". | 660 | 01 | 13 | 31.6.00.00000 |  | 964,1 | 1 099,6 | 1 145,5 |
| Иные межбюджетные трансферты в рамках подпрограммы 6 "Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений Ненецкого автономного округа" | 660 | 01 | 13 | 31.6.00.89220 |  | 964,1 | 1 099,6 | 1 145,5 |
| Расходы на оплату коммунальных услуг и приобретение твердого топлива. | 660 | 01 | 13 | 31.6.00.89220 |  | 964,1 | 1 099,6 | 1 145,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 01 | 13 | 31.6.00.89220 | 200 | 964,1 | 1 099,6 | 1 145,5 |
| **Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы"** | **660** | **01** | **13** | **39.0.00.00000** |  | **34,6** | **36,0** | **37,4** |
| Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы" | 660 | 01 | 13 | 39.0.00.89290 |  | 34,6 | 36,0 | 37,4 |
| Обозначение и содержание снегоходных маршрутов | 660 | 01 | 13 | 39.0.00.89290 |  | 34,6 | 36,0 | 37,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 01 | 13 | 39.0.00.89290 | 200 | 34,6 | 36,0 | 37,4 |
| **Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом муниципального района "Заполярный район" на 2022-2030 годы"** | **660** | **01** | **13** | **42.0.00.00000** |  | **667,5** | **197,5** | **205,4** |
| Иные межбюджетные трансферты в рамках в рамках Муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом муниципального района "Заполярный район" на 2022+-2030 годы" | 660 | 01 | 13 | 42.0.00.89210 |  | 667,5 | 197,5 | 205,4 |
| Выполнение работ по гидравлической промывке, испытаний на плотность и прочность системы отопления потребителя тепловой энергии | 660 | 01 | 13 | 42.0.00.89210 |  | 198,0 | 197,5 | 205,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 01 | 13 | 42.0.00.89210 | 200 | 198,0 | 197,5 | 205,4 |
| Капитальный и текущий ремонт муниципального имущества, разработка проектной документации | 660 | 01 | 13 | 42.0.00.89210 |  | 469,5 | 0,0 | 0,0 |
| "Текущий ремонт системы отопления здания Администрации Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО, расположенного по адресу: ул. Школьная, д. 9 в с. Тельвиска" | 660 | 01 | 13 | 42.0.00.89210 |  | 469,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Выполнение переданных государственных полномочий** | **660** | **01** | **13** | **95.0.00.00000** |  | **13,7** | **16,4** | **19,7** |
| Субвенции местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий Ненецкого автономного округа в сфере административных правонарушений | 660 | 01 | 13 | 95.0.00.79210 |  | 13,7 | 16,4 | 19,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 01 | 13 | 95.0.00.79210 | 200 | 13,7 | 16,4 | 19,7 |
| **Другие непрограммные расходы** | **660** | **01** | **13** | **98.0.00.00000** |  | **1 193,7** | **1 185,9** | **1 202,9** |
| Исполнение судебных решений | **660** | **01** | **13** | 98.0.00.91030 |  | **57,8** | **0,0** | **0,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 660 | 01 | 13 | 98.0.00.91030 | 800 | 57,8 | **0,0** | **0,0** |
| Уплата членских взносов в ассоциацию "Совет муниципальных образований Ненецкого автономного округа". | 660 | 01 | 13 | 98.0.00.91040 |  | 370,0 | 370,0 | 370,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 660 | 01 | 13 | 98.0.00.91040 | 800 | 370,0 | 370,0 | 370,0 |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности | 660 | 01 | 13 | 98.0.00.91090 |  | 89,3 | 49,9 | 51,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 01 | 13 | 98.0.00.91090 | 200 | 89,3 | 49,9 | 51,9 |
| Эксплуатационные и иные расходы по содержанию и обслуживанию объектов муниципальных казны. | 660 | 01 | 13 | 98.0.00.91100 |  | 467,1 | 558,8 | 576,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 01 | 13 | 98.0.00.91100 | 200 | 467,1 | 558,8 | 576,5 |
| Уплата взносов на капитальный ремонт по помещениям в многоквартирных домах включенных в региональную программу капитального ремонта жилищного фонда | 660 | 01 | 13 | 98.0.00.91110 |  | 201,2 | 201,2 | 201,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 01 | 13 | 98.0.00.91110 | 200 | 201,2 | 201,2 | 201,2 |
| Проведение праздничных мероприятий | 660 | 01 | 13 | 98.0.00.91130 |  | 8,3 | 6,0 | 3,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 01 | 13 | 98.0.00.91130 | 200 | 8,3 | 6,0 | 3,3 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **660** | **02** |  |  |  | **188,3** | **175,5** | **175,5** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **660** | **02** | **03** |  |  | **188,3** | **175,5** | **175,5** |
| Выполнение переданных государственных полномочий | 660 | 02 | 03 | 95.0.00.00000 |  | 188,3 | 175,5 | 175,5 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 660 | 02 | 03 | 95.0.00.51180 |  | 188,3 | 175,5 | 175,5 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 660 | 02 | 03 | 95.0.00.51180 | 100 | 169,3 | 169,3 | 169,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 02 | 03 | 95.0.00.51180 | 200 | 19,0 | 6,2 | 6,2 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **660** | **03** |  |  |  | **2 530,8** | **263,1** | **268,4** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **660** | **03** | **10** |  |  | **213,1** | **216,7** | **220,5** |
| **Муниципальная программа "Безопасность на территории муниципального района "Заполярный район" на 2019-2030 годы"** | **660** | **03** | **10** | **33.0.00.00000** |  | **122,6** | **122,6** | **122,6** |
| Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Безопасность на территории муниципального района "Заполярный район" на 2019-2030 годы" | 660 | 03 | 10 | 33.0.00.89240 |  | 122,6 | 122,6 | 122,6 |
| Предупреждение и ликвидация последствий ЧС в границах поселений муниципальных образований | 660 | 03 | 10 | 33.0.00.89240 |  | 122,6 | 122,6 | 122,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 03 | 10 | 33.0.00.89240 | 200 | 122,6 | 122,6 | 122,6 |
| **Другие непрограммные расходы** | **660** | **03** | **10** | **98.0.00.00000** |  | **90,5** | **94,1** | **97,9** |
| Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах поселения. | 660 | 03 | 10 | 98.0.00.92010 |  | 90,5 | 94,1 | 97,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 03 | 10 | 98.0.00.92010 | 200 | 90,5 | 94,1 | 97,9 |
| **Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности.** | **660** | **03** | **14** |  |  | **2 317,7** | **46,4** | **47,9** |
| **Муниципальная программа "Безопасность на территории муниципального района "Заполярный район" на 2019-2030 годы"** | **660** | **03** | **14** | **33.0.00.00000** |  | **2 317,7** | **46,4** | **47,9** |
| Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Безопасность на территории муниципального района "Заполярный район" на 2019-2030 годы" | 660 | 03 | 14 | 33.0.00.89240 |  | 2 317,7 | 46,4 | 47,9 |
| Организация обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций | 660 | 03 | 14 | 33.0.00.89240 |  | 35,0 | 36,4 | 37,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 03 | 14 | 33.0.00.89240 | 200 | 35,0 | 36,4 | 37,9 |
| Выплаты денежного поощрения членам добровольных народных дружин, участвующим в охране общественного порядка в муниципальных образованиях | 660 | 03 | 14 | 33.0.00.89240 |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами. | 660 | 03 | 14 | 33.0.00.89240 | 100 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Поставка и монтаж мостового перехода из сборных модульных понтонов через протоку Макаровская Курья в д. Макарово Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО | 660 | 03 | 14 | 33.0.00.89240 |  | 2 272,7 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 03 | 14 | 33.0.00.89240 | 200 | 2 272,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Национальная экономика** | **660** | **04** |  |  |  | **12 536,7** | **2 231,6** | **2 325,4** |
| **Транспорт** | **660** | **04** | **08** |  |  | **246,8** | **256,7** | **267,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы"** | **660** | **04** | **08** | **39.0.00.00000** |  | **246,8** | **256,7** | **267,0** |
| Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района "Заполярный район" на 2021- 2030 годы" | 660 | 04 | 08 | 39.0.00.89290 |  | 246,8 | 256,7 | 267,0 |
| Содержание мест причаливания речного транспорта в поселениях Заполярного района | 660 | 04 | 08 | 39.0.00.89290 |  | 246,8 | 256,7 | 267,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 04 | 08 | 39.0.00.89290 | 200 | 246,8 | 256,7 | 267,0 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **660** | **04** | **09** |  |  | **12 209,9** | **1 964,9** | **2 048,4** |
| **Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы"** | **660** | **04** | **09** | **39.0.00.00000** |  | **11 152,8** | **1 274,2** | **1 325,1** |
| Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района "Заполярный район" на 2021- 2030 годы" | 660 | 04 | 09 | 39.0.00.89290 |  | 11 152,8 | 1 274,2 | 1 325,1 |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения за счет средств дорожного фонда муниципального района "Заполярный район"(ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения) | 660 | 04 | 09 | 39.0.00.89290 |  | 1 225,2 | 1 274,2 | 1 325,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 04 | 09 | 39.0.00.89290 | 200 | 1 225,2 | 1 274,2 | 1 325,1 |
| Сельское поселение "Тельвисочный сельсовет" Заполярного района Ненецкого автономного округа. Мероприятие "Ремонт участка дороги длиной 438 м по ул. Центральная в селе Тельвиска Сельского поселения "Тельвисочный сельсовет" ЗР НАО" | 660 | 04 | 09 | 39.0.00.89290 |  | 9 927,6 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 04 | 09 | 39.0.00.89290 | 200 | 9 927,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие непрограммные расходы** | **660** | **04** | **09** | **98.0.00.00000** |  | **1 057,1** | **690,7** | **723,3** |
| Муниципальный дорожный фонд | 660 | 04 | 09 | 98.0.00.93100 |  | 1 057,1 | 690,7 | 723,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 04 | 09 | 98.0.00.93100 | 200 | 1 057,1 | 690,7 | 723,3 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **660** | **04** | **12** |  |  | **80,0** | **10,0** | **10,0** |
| **Другие непрограммные расходы** | **660** | **04** | **12** | **98.0.00.00000** |  | **80,0** | **10,0** | **10,0** |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию. | 660 | 04 | 12 | 98.0.00.93020 |  | 80,0 | 10,0 | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 04 | 12 | 98.0.00.93020 | 200 | 80,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **660** | **05** |  |  |  | **21 317,6** | **9 719,5** | **9 869,5** |
| **Жилищное хозяйство** | **660** | **05** | **01** |  |  | **9 935,2** | **98,0** | **98,0** |
| **Муниципальная программа "Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района "Заполярный район" на 2020 - 2030 годы"** | **660** | **05** | **01** | **35.0.00.00000** |  | **9 837,2** | **0,0** | **0,0** |
| Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района "Заполярный район" на 2020 - 2030 годы" | 660 | 05 | 01 | 35.0.00.89250 |  | 9 837,2 | 0,0 | 0,0 |
| Капитальный ремонт жилого дома № 11 по ул. Молодежная в с. Тельвиска Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО | 660 | 05 | 01 | 35.0.00.89250 |  | 8 577,1 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 05 | 01 | 35.0.00.89250 | 200 | 8 577,1 | 0,0 | 0,0 |
| Текущий ремонт муниципального жилищного фонда в д. Макарово Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО | 660 | 05 | 01 | 35.0.00.89250 |  | 1 260,1 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 05 | 01 | 35.0.00.89250 | 200 | 1 260,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа  «Развитие и поддержка муниципального жилищного фонда Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа на 2022 – 2024 годы"** | **660** | **05** | **01** | **54.0.00.00000** |  | **98,0** | **98,0** | **98,0** |
| Мероприятия в рамках Муниципальной программы «Развитие и поддержка Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа на 2022 – 2024 годы" | 660 | 05 | 01 | 54.0.00.96130 |  | 98,0 | 98,0 | 98,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 05 | 01 | 54.0.00.96130 | 200 | 98,0 | 98,0 | 98,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **660** | **05** | **02** |  |  | **7 097,1** | **7 086,3** | **7 369,8** |
| **Муниципальная программа "Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы"** | **660** | **05** | **02** | **32.0.00.00000** |  | **6 179,6** | **6 426,8** | **6 683,9** |
| Иные межбюджетные трансферты в рамках Муниципальной программы "Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы" | 660 | 05 | 02 | 32.0.00.89230 |  | 6 179,6 | 6 426,8 | 6 683,9 |
| Предоставление муниципальным образованиям иных межбюджетных трансфертов на возмещение недополученных доходов или финансовое возмещение затрат, возникающих при оказании жителям поселения услуг общественных бань | 660 | 05 | 02 | 32.0.00.89230 |  | 6 179,6 | 6 426,8 | 6 683,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 660 | 05 | 02 | 32.0.00.89230 | 800 | 6 179,6 | 6 426,8 | 6 683,9 |
| **Муниципальная программа "Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020-2030 годы"** | **660** | **05** | **02** | **36.0.00.00000** |  | **917,5** | **659,5** | **685,9** |
| Иные межбюджетные трансферты в рамках Муниципальной программы "Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020-2030 годы" | 660 | 05 | 02 | 36.0.00.89260 |  | 634,0 | 659,5 | 685,9 |
| Предоставление муниципальным образованиям иных межбюджетных трансфертов на содержание земельных участков, находящихся в собственности или в постоянном (бессрочном) пользовании муниципальных образований, предназначенных под складирование отходов | 660 | 05 | 02 | 36.0.00.89260 |  | 181,9 | 189,2 | 196,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 05 | 02 | 36.0.00.89260 | 200 | 181,9 | 189,2 | 196,8 |
| Содержание площадок накопления твердых коммунальных отходов (включая площадки для накопления твердых коммунальных отходов в поселениях, где установлены контейнеры для сбора твердых коммунальных отходов) в муниципальных образованиях | 660 | 05 | 02 | 36.0.00.89260 |  | 452,1 | 470,3 | 489,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 05 | 02 | 36.0.00.89260 | 200 | 452,1 | 470,3 | 489,1 |
| Субсидии местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств по участию в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов. | 660 | 05 | 02 | 36.0.00.79850 |  | 123,8 | 0,0 | 0,0 |
| Поставка контейнеров для раздельного сбора твердых коммунальных отходов в с.Тельвиска Сельского поселения "Тельвисочный сельсовет" Заполярногорайона Ненецкого автономного округа | 660 | 05 | 02 | 36.0.00.79850 |  | 123,8 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 660 | 05 | 02 | 36.0.00.79850 | 200 | 123,8 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы районного бюджета на мероприятия, софинансируемые в рамках государственных программ в части участия в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов | 660 | 05 | 02 | 36.0.00.S9850 |  | 159,7 | 0,0 | 0,0 |
| Поставка контейнеров для раздельного сбора твердых коммунальных отходов в с.Тельвиска Сельского поселения "Тельвисочный сельсовет" Заполярного района Ненецкого автономного округа | 660 | 05 | 02 | 36.0.00.S9850 |  | 159,7 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 660 | 05 | 02 | 36.0.00.S9850 | 200 | 159,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Благоустройство** | **660** | **05** | **03** |  |  | **3 970,8** | **2 208,1** | **2 061,5** |
| **Муниципальная программа "Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы"** | **660** | **05** | **03** | **32.0.00.00000** |  | **2 859,9** | **1 825,9** | **1 898,9** |
| Иные межбюджетные трансферты в рамках Муниципальной программы "Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы" | 660 | 05 | 03 | 32.0.00.89230 |  | 2 859,9 | 1 825,9 | 1 898,9 |
| Благоустройство территорий поселений | 660 | 05 | 03 | 32.0.00.89230 |  | 303,1 | 315,2 | 327,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 05 | 03 | 32.0.00.89230 | 200 | 303,1 | 315,2 | 327,8 |
| Уличное освещение | 660 | 05 | 03 | 32.0.00.89230 |  | 1 351,1 | 1 510,7 | 1 571,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 05 | 03 | 32.0.00.89230 | 200 | 1 351,1 | 1 510,7 | 1 571,1 |
| Устройство деревянных мостовых в с.Тельвиска (по ул. Пустозерская и ул. Молодежная) Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО | 660 | 05 | 03 | 32.0.00.89230 |  | 1 205,7 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 05 | 03 | 32.0.00.89230 | 200 | 1 205,7 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие непрограммные расходы** | **660** | **05** | **03** | **98.0.00.00000** |  | **1 110,9** | **382,2** | **162,6** |
| Озеленение | 660 | 05 | 03 | 98.0.00.96330 |  | 28,0 | 29,1 | 30,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 05 | 03 | 98.0.00.96330 | 200 | 28,0 | 29,1 | 30,3 |
| Организация и содержание мест захоронения | 660 | 05 | 03 | 98.0.00.96340 |  | 14,6 | 14,6 | 14,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 05 | 03 | 98.0.00.96340 | 200 | 14,6 | 14,6 | 14,6 |
| Прочие мероприятия по благоустройству | 660 | 05 | 03 | 98.0.00.96360 |  | 1 068,3 | 338,5 | 117,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 05 | 03 | 98.0.00.96360 | 200 | 1 068,3 | 338,5 | 117,7 |
| **Другие вопросы в области жилищно - коммунального хозяйства** | **660** | **05** | **05** |  |  | **314,5** | **327,1** | **340,2** |
| Организация ритуальных услуг | 660 | 05 | 05 | 98.0.00.89140 |  | 314,5 | 327,1 | 340,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 660 | 05 | 05 | 98.0.00.89140 | 800 | 314,5 | 327,1 | 340,2 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **660** | **07** |  |  |  | **51,1** | **51,1** | **51,1** |
| **Молодежная политика** | **660** | **07** | **07** |  |  | **51,1** | **51,1** | **51,1** |
| **Муниципальная программа «Молодежь Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа на 2022 – 2024 годы"** | **660** | **07** | **07** | **52.0.00.00000** |  | **51,1** | **51,1** | **51,1** |
| Мероприятия в рамках Муниципальной программы «Молодежь Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа на 2022 – 2024 годы" | 660 | 07 | 07 | 52.0.00. 97010 |  | 51,1 | 51,1 | 51,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 07 | 07 | 52.0.00. 97010 | 200 | 51,1 | 51,1 | 51,1 |
| **Культура, Кинематография** | **660** | **08** |  |  |  | 460,0 | 0,0 | 0,0 |
| Культура | 660 | 08 | 01 |  |  | 460,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа "Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы" | 660 | 08 | 01 | 32.0.00.00000 |  | 460,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты в рамках муниципальной программы "Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы" | 660 | 08 | 01 | 32.0.00.89230 |  | 460,0 | 0,0 | 0,0 |
| Сельское поселение "Тельвисочный сельсовет" Заполярного района Ненецкого автономного округа. Мероприятие "Разработка проектной документации на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации регионального значения «Крест обетный», расположенного по адресу: Ненецкий автономный округ, Заполярный район, д. Устье" | 660 | 08 | 01 | 32.0.00.89230 |  | 460,0 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 08 | 01 | 32.0.00.89230 | 200 | 460,0 | 0,0 | 0,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | 660 | **10** |  |  |  | **4 149,0** | **4 149,0** | **4 149,0** |
| **Пенсионное обеспечение** | 660 | **10** | **01** |  |  | **3 945,0** | **3 945,0** | **3 945,0** |
| **Муниципальная программа "Развитие административной системы местного самоуправления муниципального района "Заполярный район" на 2017-2025 годы"** | **660** | **10** | **01** | **31.0.00.00000** |  | **3 945,0** | **3 945,0** | **3 945,0** |
| Подпрограмма 6 "Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений Ненецкого автономного округа". | 660 | 10 | 01 | 31.6.00.00000 |  | 3 945,0 | 3 945,0 | 3 945,0 |
| Иные межбюджетные трансферты в рамках подпрограммы 6 "Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений Ненецкого автономного округа". | 660 | 10 | 01 | 31.6.00.89220 |  | 3 945,0 | 3 945,0 | 3 945,0 |
| Расходы на выплату пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим выборные должности и должности муниципальной службы | 660 | 10 | 01 | 31.6.00.89220 |  | 3 945,0 | 3 945,0 | 3 945,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 660 | 10 | 01 | 31.6.00.89220 | 300 | 3 945,0 | 3 945,0 | 3 945,0 |
| **Социальное обеспечение населения** | 660 | **10** | **03** |  |  | **204,0** | **204,0** | **204,0** |
| **Выполнение переданных государственных полномочий** | **660** | **10** | **03** | **95.0.00.00000** |  | **204,0** | **204,0** | **204,0** |
| Субвенции местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Ненецкого автономного округа по предоставлению единовременной выплаты пенсионерам на капитальный ремонт находящегося в их собственности жилого помещения | 660 | 10 | 03 | 95.0.00.79230 |  | 204,0 | 204,0 | 204,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 660 | 10 | 03 | 95.0.00.79230 | 300 | 204,0 | 204,0 | 204,0 |
| **Физическая культура и спорт** | **660** | **11** |  |  |  | **30,2** | **31,4** | **32,7** |
| Физическая культура | 660 | 11 | 01 |  |  | 30,2 | 31,4 | 32,7 |
| Другие непрограммные расходы | 660 | 11 | 01 | 98.0.00.00000 |  | 30,2 | 31,4 | 32,7 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 660 | 11 | 01 | 98.0.00.97020 |  | 30,2 | 31,4 | 32,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 660 | 11 | 01 | 98.0.00.97020 | 200 | 30,2 | 31,4 | 32,7 |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 сентября 2022 № 114

с. Тельвиска

**О внесении изменений в прогноз социально-экономического развития Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа на 2022 – 2024 годы**

В соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО Администрация Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приложение 2 к постановлению Администрации МО «Тельвисочный сельсовет» НАО от 29.03.2022 № 29 «Об одобрении прогноза социально-экономического развития Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа на 2022 – 2024 годы» изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава

Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет»

Заполярного района

Ненецкого автономного округа Д.С.Якубович

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 2 к Порядку разработки прогноза  социально-экономического развития  Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО  Приложение № 1  к постановлению от 24.06.2022 №77 | | | | | | | | |
| **Прогноз социально-экономического развития муниципального образования "Тельвисочный сельсовет" Ненецкого автономного округа на 2022 -2024 годы** | | | | | | | | |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **отчет** | **отчет** | **план** | **ожидаемое исполнение** | **прогноз** | **прогноз** | **прогноз** |
| **2019** | **2020** | **2021** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
|
| **1. Население** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Численность населения (среднегодовая)** |  | 858/885 | 835/865 | 823/847 | 823/847 | 821/850 | 821/850 | 821/850 |
| **Население с.Тельвиска (численность постоянного населения/численность постоянного населения + временного)** | **тыс.чел.** | 628/650 | 663/689 | 678/695 | 678/695 | 674/700 | 674/700 | 674/700 |
| **Население д.Макарово (численность постоянного населения/численность постоянного населения + временного)** | **тыс.чел.** | 203/207 | 150/153 | 125/130 | 125/130 | 128/130 | 128/130 | 128/130 |
| **Население д.Устье (численность постоянного населения/численность постоянного населения + временного)** | **тыс.чел.** | 27/28 | 22/23 | 20/22 | 20/22 | 19/20 | 19/20 | 19/20 |
| **2. Инфраструктура муниципального образования** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.1. Протяженность электрических сетей** | **метр** | **13 387,32** | **14 062,07** | **14 062,07** | **14 062,07** | **14 062,07** | **14 062,07** | **14 062,07** |
| с.Тельвиска | метр | 8 217,32 | 8 892,00 | 8 892,00 | 8 892,00 | 8 892,00 | 8 892,00 | 8 892,00 |
| д.Макарово | метр | 4 096,00 | 4 096,00 | 4 096,00 | 4 096,00 | 4 096,00 | 4 096,00 | 4 096,00 |
| д.Устье | метр | 1 074,00 | 1 074,07 | 1 074,07 | 1 074,07 | 1 074,07 | 1 074,07 | 1 074,07 |
| **2.2. Количество электростанций** | **шт** | **2** | **2** | **2** | **2** | **2** | **2** | **2** |
| **2.3. Трансформаторные подстанции** | **шт** | **4** | **4** | **4** | **4** | **4** | **4** | **4** |
| **2.4. Протяженность ВЛ** | метр | **11 338,00** | **11 338,00** | **11 338,00** | **11 338,00** | **11 338,00** | **11 338,00** | **11 338,00** |
| подземная кабельная линия электропередач Нарьян - Мар – Тельвиска; | метр | 10760 | 10760 | 10760 | 10760 | 10760 | 10760 | 10760 |
| кабельная высоковольтная линия 6 кВт | метр | 578 | 578 | 578 | 578 | 578 | 578 | 578 |
| **2.5. Количество котельных в том числе:** | **единиц** | **3** | **3** | **3** | **3** | **3** | **3** | **3** |
| на газу | **единиц** | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| на дизтопливе | **единиц** | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **2.6. Протяженность теплотрассы** | **единиц** | **4390,15** | **4390,15** | **4390,15** | **4390,15** | **4390,15** | **4390,15** | **4390,15** |
| с.Тельвиска | **единиц** | 2735 | 2735 | 2735 | 2735 | 2735 | 2735 | 2735 |
| д.Макарово | **единиц** | 1655,15 | 1655,15 | 1655,15 | 1655,15 | 1655,15 | 1655,15 | 1655,15 |
| **2.7. Протяженность газораспределительной поселковой сети всего, в том числе:** | **единиц** | **6884,25** | **6884,25** | **6884,25** | **6884,25** | **6884,25** | **6884,25** | **6884,25** |
| низкого давления с ГРПШ | **единиц** | 6487 | 6487 | 6487 | 6487 | 6487 | 6487 | 6487 |
| среднего давления (подземный газопровод к котельной «Орбита» от ГРПБ с ГРПШ ) | **единиц** | 397,25 | 397,25 | 397,25 | 397,25 | 397,25 | 397,25 | 397,25 |
| **3. Площадь жилого фонда** | **кв.м.** | **25604,9** | **26717,1** | **24327** | **27605,6** | **26141,9** | **25606,4** | **27206,4** |
| **3.1. Многоквартирные дома** | **единиц** | **42** | **42** | **38** | **42** | **38** | **37** | **38** |
| **3.1.1. площадь всего** | **кв.м** | **14765,5** | **14812,5** | **13487,6** | **14812,5** | **13395,2** | **12656,9** | **14056,9** |
| с.Тельвиска | единиц | 19 | 20 | 19 | 20 | 19 | 19 | 20 |
| площадь | кв.м | 9950,1 | 10244,1 | 9722,6 | 10244,1 | 9722,6 | 9722,6 | 11122,6 |
| д.Макарово | единиц | 20 | 20 | 17 | 20 | 17 | 16 | 16 |
| площадь | кв.м | 4543,4 | 4259,6 | 3456,2 | 4259,6 | 3363,8 | 2625,5 | 2625,5 |
| д.Устье | единиц | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| площадь | кв.м | 272 | 308,8 | 308,8 | 308,8 | 308,8 | 308,8 | 308,8 |
| **3.3. Индивидуальные жилые дома** | **единиц** | **125** | **134** | **135** | **140** | **139** | **140** | **142** |
| **3.3.3. площадь всего** | **кв.м** | **10839,4** | **11904,6** | **10839,4** | **12793,1** | **12746,7** | **12949,5** | **13149,5** |
| с.Тельвиска | единиц | 93 | 102 | 102 | 107 | 106 | 108 | 109 |
| площадь | кв.м | 9024,1 | 10077,2 | 10103,1 | 10885,4 | 10839 | 11089 | 11289 |
| д.Макарово | единиц | 17 | 17 | 17 | 18 | 18 | 17 | 17 |
| площадь | кв.м | 1046 | 1038,8 | 1038,8 | 1119,1 | 1119,1 | 1071,9 | 1071,9 |
| д.Устье | единиц | 15 | 15 | 16 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| площадь | кв.м | 769,3 | 788,6 | 853,9 | 788,6 | 788,6 | 788,6 | 788,6 |
| **4. Деревянные мостовые** | **метр** | **2 356,00** | **2 356,00** | **2 356,00** | **2 356,00** | **2 356,00** | **2 356,00** | **2 356,00** |
| с.Тельвиска | метр | 741 | 741 | 741 | 741 | 741 | 741 | 741 |
| д.Макарово | метр | 1 191 | 1 191 | 1 191 | 1 191 | 1 191 | 1 191 | 1 191 |
| д.Устье | метр | 424 | 424 | 424 | 424 | 424 | 424 | 424 |
| **5. Тротуары из брусчатки** |  | **1 075,0** | **1 052,0** | **1 052,0** | **1 025,0** | **1 025,0** | **1 025,0** | **1 025,0** |
| с.Тельвиска | метр | 1 075,0 | 1 052,0 | 1 052,0 | 1 025,0 | 1 025,0 | 1 025,0 | 1 025,0 |
| д.Макарово | метр | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| д.Устье | метр | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **6. Пожарные водоемы** | **единиц** | **8** | **8** | **7** | **8** | **8** | **8** | **8** |
| с.Тельвиска | единиц | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| д.Макарово | единиц | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| д.Устье | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.1.Пожарные емкости 5 куб.м. | единиц | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| обеспечение первичных мер пожарной безопасности | тыс.руб | 41,9 | 9,5 | 231,0 | 231,0 | 188,6 | 191,2 | 194,0 |
| **7. Недвижимое имущество** | **единиц** | **104** | **104** | **102** | **99** | **99** | **99** | **99** |
| Земельные участки, находящиеся в собственности МО | единиц | 104 | 104 | 102 | 102 | 102 | 102 | 102 |
| Земельные участки, находящиеся в собственности МО | тыс.руб | 104 799,6 | 104 799,6 | 29 473,2 | 29 473,2 | 29 473,2 | 29 473,2 | 29 473,2 |
| **8. Водоснабжение** | единиц | **2,00** | **2,00** | **2,00** | **2,00** | **2,00** | **2,00** | **2,00** |
| Центральный колодец в с.Тельвиска | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Д.Устье | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| содержание колодцев | тыс.руб | 783,4 | 783,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **9. Транспорт** | **км.** | **5,11** | **5,11** | **5,11** | **5,11** | **5,11** | **5,11** | **5,11** |
| Протяженность автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием (федерального, регионального и межмуниципального, местного значения) | км. | 5,11 | 5,11 | 5,11 | 5,11 | 5,11 | 5,11 | 5,11 |
| **10. Благоустройство** | **единиц** | **8** | **8** | **8** | **8** | **8** | **8** | **8** |
| **Финансирование мероприятий по благоустройству** | **тыс.руб.** | **4 226,6** | **3 818,6** | **8 396,6** | **7 889,7** | **3 970,8** | **2 208,1** | **2 061,5** |
| Местный бюджет | тыс.руб. | 648,9 | 556,6 | 271,3 | 271,3 | 1 110,9 | 382,2 | 162,6 |
| из окружного бюджета | тыс.руб. | 1 998,6 | 1 000,0 | 1 930,1 | 1 423,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| из районного бюджета | тыс.руб. | 1 429,1 | 2 262,0 | 6 195,2 | 6 195,2 | 2 859,9 | 1 825,9 | 1 898,9 |
| полученных счет грантов | тыс.руб. | 150,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |  |
| **10.1. детские площадки всего** | **единиц** | **6** | **6** | **6** | **6** | **6** | **6** | **6** |
| с.Тельвиска | единиц | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| д.Макарово | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **10.2. спортивные площадки** | **единиц** | **2** | **2** | **3** | **3** | **3** | **3** | **3** |
| с.Тельвиска | единиц | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| **11. Памятники воинам ВОВ** | единиц | **2** | **2** | **2** | **2** | **2** | **2** | **2** |
| с.Тельвиска | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| д.Макарово | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **12 Памятники культуры** | **единиц** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** | **1** |
| "Крест обетный" | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **13.Бюджет муниципального образования "Тельвисочный сельсовет" Ненецкого автономного округа** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13.1. Доходы местного бюджета - всего** | **тыс. руб.** | **62 494,00** | **56 464,50** | **80 256,30** | **79 236,40** | **60 177,70** | **36 497,20** | **36 556,40** |
| Налоговые и неналоговые доходы - всего | тыс. руб. | 4 845,10 | 3 190,80 | 3 658,00 | 4 026,40 | 3 886,60 | 3 728,30 | 3 524,50 |
| **Налоговые доходы местного бюджета - всего** | **тыс. руб.** | **2 118,20** | **2 242,60** | **2 208,00** | **2 179,60** | **2 072,30** | **1 944,80** | **2 019,70** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| налог на доходы физических лиц | тыс. руб. | 853,30 | 874,60 | 852,70 | 960,10 | 940,90 | 976,60 | 1 013,90 |
| акцизы | тыс. руб. | 501,30 | 470,40 | 545,00 | 545,00 | 598,70 | 690,70 | 723,30 |
| усн | тыс. руб. | 77,40 | 99,80 | 54,80 | 130,70 | 323,10 | 65,60 | 68,30 |
| ЕСН | тыс. руб. | 37,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| налог на имущество физических лиц | тыс. руб. | 43,40 | 71,40 | 44,50 | 44,50 | 56,70 | 59,00 | 61,30 |
| земельный налог | тыс. руб. | 593,70 | 718,20 | 696,10 | 488,80 | 142,00 | 142,00 | 142,00 |
| государственная пошлина | тыс. руб. | 11,20 | 8,20 | 14,90 | 10,50 | 10,90 | 10,90 | 10,90 |
| **Неналоговые доходы - всего** | **тыс. руб.** | **2 726,90** | **948,20** | **1 450,00** | **1 846,80** | **1 814,30** | **1 783,50** | **1 504,80** |
| **Безвозмездные поступления** | **тыс. руб.** | **57 648,90** | **53 273,70** | **76 598,30** | **75 210,00** | **56 291,10** | **32 768,90** | **33 031,90** |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| дотации | тыс. руб. | 12 724,00 | 12 511,00 | 13 014,00 | 13 014,00 | 5 466,90 | 5 766,20 | 5 948,80 |
| субсидии | тыс. руб. | 2 879,40 | 19 254,90 | 7 591,70 | 7 084,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| субвенции | тыс. руб. | 17 783,20 | 180,80 | 14 558,50 | 14 276,60 | 406,00 | 395,90 | 399,20 |
| иные межбюджетные трансферты | тыс. руб. | 24 065,80 | 21 989,70 | 41 418,10 | 40 818,70 | 50 418,20 | 26 606,80 | 26 683,90 |
| прочие безвозмездные поступления | тыс. руб. | 201,60 | 20,00 | 16,00 | 16,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | тыс. руб. | -5,10 | -682,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **13.2. Расходы местного бюджета - всего** | **тыс. руб.** | **50 358,20** | **69 281,90** | **80 439,70** | **79 057,30** | **61 343,60** | **36 497,20** | **36 556,40** |
| в том числе по направлениям: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| общегосударственные вопросы | тыс. руб. | 17 138,70 | 18 405,20 | 18 174,70 | 18 287,00 | 20 079,90 | 19 876,00 | 19 684,80 |
| национальная оборона | тыс. руб. | 142,10 | 157,10 | 165,20 | 165,20 | 188,30 | 175,50 | 175,50 |
| национальная безопасность и правоохранительная деятельность | тыс. руб. | 1 300,70 | 177,00 | 274,70 | 274,70 | 2 530,80 | 263,10 | 268,40 |
| национальная экономика | тыс. руб. | 1 853,70 | 3 314,90 | 3 970,60 | 3 952,50 | 12 536,70 | 2 231,60 | 2 325,40 |
| жилищно-коммунальное хозяйство | тыс. руб. | 25 695,00 | 43 182,30 | 53 716,20 | 52 217,60 | 21 317,60 | 9 719,50 | 9 869,50 |
| молодежная политика | тыс. руб. | 55,80 | 47,00 | 49,20 | 49,20 | 51,10 | 51,10 | 51,10 |
| культура | тыс. руб. | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 460,00 | 0,00 | 0,00 |
| социальная политика | тыс. руб. | 4 125,20 | 3 980,60 | 4 075,80 | 4 075,80 | 4 149,00 | 4 149,00 | 4 149,00 |
| физическая культура и спорт | тыс. руб. | 47,00 | 17,80 | 13,30 | 35,30 | 30,20 | 31,40 | 32,70 |
| **13.3. Дефицит(-),профицит(+) консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации** | **тыс. руб.** | **12 135,80** | **-12 817,40** | **-183,40** | **179,10** | **-1 165,90** | **0,00** | **0,00** |
| **14. Малое и среднее предпринимательство, включая микропредприятия** |  | **11** | **10** | **10** | **8** | **8** | **8** | **8** |
| Число малых и средних предприятий, включая микропредприятия (на конец года) | единиц | 11 | 10 | 10 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| в том числе по отдельным видам экономической деятельности: | единиц | 11,00 | 10 | 10 | 8,00 | 8,00 | 8,00 | 8,00 |
| строительство | единиц | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| ведение фермерского хозяйства | единиц | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| рыбодобыча | единиц | 3 | 3 | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| торговля продовольственными и промышленными товарами | единиц | 5 | 5 | 6 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| предоставление парикмахерских услуг | единиц | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Среднесписочная численность работников малых и средних предприятий, включая микропредприятия (без внешних совместителей) | единиц | 10,00 | 14 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 |
| в том числе по отдельным видам экономической деятельности: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| строительство | единиц | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| ведение фермерского хозяйства | единиц | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| рыбодобыча | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| торговля продовольственными и промышленными товарами | единиц | 9 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| предоставление парикмахерских услуг | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Финансовая поддержка | тыс.р. | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **15. Развитие социальной сферы** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Численность детей в дошкольных образовательных учреждениях | чел. | 41 | 42 | 42 | 47 | 50 | 50 | 50 |
| Численность обучающихся в образовательных учреждений начального профессионального образования | чел. | 30 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
| Численность обучающихся в образовательных учреждений среднего профессионального образования | чел. | 36 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| Количество многодетных семей до 18 лет/до 23 лет | кол-во семей | 13 | 13 | 13 | 14 | 13/18 | 13/18 | 13/18 |
| **Земельные участки многодетным семьям (предоставлены в собственность) в том числе:** | кол-во семей | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| АМО "Тельвисочный сельсовет" НАО | кол-во семей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| УИЗО НАО | кол-во семей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **16. Обеспеченность:** | единиц | **16** | **16** | **16** | **16** | **16** | **16** | **16** |
| общедоступными библиотеками (в т.ч. Филиал в д.Макарово) | единиц | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| учреждениями культурно-досугового типа (в т.ч. Филиал в д.Макарово) | единиц | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| дошкольными образовательными учреждениями | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| начальная школа в д.Макарово | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| школа - сад в д.Макарово | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| средняя школа в с.Тельвиска | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Фап (в т.ч. филиал в д.Макарово) | единиц | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Отделение ГУП НАО "Агропромышленная компания" | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Отделение почтовой связи | единиц | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Цех космической связи "Орбита" | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| МФЦ с.Тельвиска | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Тельвисочное отделение ПАО "Ростелеком" | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| ЖКУ с.Тельвиска | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| МКП "Энергия" | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| **17. Численность медицинских работников:** | **единиц** | **6** | **6** | **6** | **5** | **6** | **6** | **6** |
| врачей всех специальностей | единиц | 0 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| среднего медицинского персонала | единиц | 6 | 2 | 2 | 5 | 6 | 6 | 6 |
| **18. Муниципальные служащие (+ выборные должности)** | единиц | **2** | **2** | **2** | 2 | **2** | **2** | **2** |
| **19. Программы муниципального образования** | **тыс.руб** | **1 131,4** | **378,4** | **8 156,4** | **6 241,9** | **149,1** | **149,1** | **149,1** |
| МП "Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании "Тельвисочный сельсовет" Ненецкого автономного округа на 2020 - 2022 годы" | тыс.руб | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| МП «Развитие и поддержка муниципального жилищного фонда муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа на 2019-2022 годы». | тыс.руб | 409,3 | 194,0 | 154,0 | 154,0 | 98,0 | 98,0 | 98,0 |
| МП «Молодежь муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа на 2020 – 2022 годы». | тыс.руб | 55,8 | 47,0 | 49,2 | 49,2 | 51,1 | 51,1 | 51,1 |
| МП «Снос домов, признанных в установленном порядке ветхими или аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, на территории муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа на 2021-2023 годы | тыс.руб | 495,1 | 0,0 | 7 810,7 | 5 896,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| МП "Старшее поколение муниципального образования "Тельвисочный сельсовет" Ненецкого автономного округа на 2020 - 2022 годы". | тыс.руб | 161,2 | 127,4 | 132,5 | 132,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| МП «Использование и охрана земель Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа на 2022- 2025 годы» | тыс.руб | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**38- заседание 28-го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

от 30 сентября 2022 года № 1

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**

**«О местном бюджете на 2022 год»**

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании статьи 24 Устава Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа» утвержденным, Решением Совета депутатов МО «Тельвисочный сельсовет» НАО от 30.12. 2013 № 4, Совет депутатов Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО РЕШИЛ:

1.Внести в Решение Совета депутатов Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» заполярного района Ненецкого автономного округа от 28 декабря 2021 года № 2 «О местном бюджете на 2022 год» (в ред. от 28.04.2022 № 2; от 24.06.2022 № 1) следующие изменения:

1) Пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2022 год:

1.1 прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 60 177,7 тыс. рублей;

1.2 общий объем расходов местного бюджета в сумме 61 343,6 тыс. рублей;

1.3 дефицит местного бюджета в сумме 1 165,9 тысяч рублей или 30 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений».

2) Приложение № 1 «Прогнозируемое поступление доходов в местный бюджет по кодам классификации доходов бюджета на 2022 год» изложить в новой редакции (приложение № 1 к решению).

3) Приложение № 2 «Источники финансирования дефицита бюджета на 2022 год» изложить в новой редакции (приложение № 2 к настоящему решению).

4) Приложение № 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности) и группам видов расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на 2022 год» изложить в новой редакции (приложение № 3 к настоящему решению).

5) Пункт 19 изложить в новой редакции:

«19. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2022 году в сумме 56 291,1 тыс. рублей».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет»

Заполярного района

Ненецкого автономного округа Д.С.Якубович

**38 заседание 28-го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

от 30 сентября 2022 года № 2

О создании и утверждении состава Административной комиссии

Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района

Ненецкого автономного округа

Руководствуясь Положением об административной комиссии Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, утвержденным решением Совета депутатов Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО от 24.06.2022 № 4 и рассмотрев представление Главы Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО от 27 сентября 2022 исх.№ 999 , Совет депутатов Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа РЕШИЛ:

1. Создать Административную комиссию Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

2. Утвердить прилагаемый состав Административной комиссии Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (приложение).

1. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО Д.С.Якубович

Приложение

к решению Совета депутатов

Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО

от 30.09.2022 № 2

Состава

Административной комиссии Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет»

Заполярного района Ненецкого автономного округа

Председатель:

Якубович Дмитрий Сергеевич - Глава Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

заместитель председателя:

Семяшкина Ирина Александровна – депутат Совета депутатов Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

ответственный секретарь:

Хаймина Людмила Александровна – ведущий специалист общего отдела администрации Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

члены:

Бякина Татьяна Викторовна – специалист общего отдела администрации Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

Попова Лариса Анатольевна - Администратор д. Макарово общего отдела администрации Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

38-е заседание 28- го созыва

РЕШЕНИЕ

от 30 сентября 2022 года № 4

**Об утверждении** [**Положени**](#P37)**я**

**о порядке и условиях приватизации имущества Сельского поселения**

**«Тельвисочный сельсовет» Заполярный район Ненецкого автономного округа**

В соответствии с частью 4 статьи 51 Федерального [закон](consultantplus://offline/ref=00F0A43A536FE12488EB562321445CA45C8608D51CC3B570A92A83807F426B1E214ABAB646045957CE434807C1DE469C7B494B1B5930682Bo7o7F)а от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Совет депутатов Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа решил:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P37) о порядке и условиях приватизации имущества Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа от 29.09.2017 № 3 «Об утверждении [Положени](#P37)я о порядке и условиях приватизации имущества муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа» (в ред. решений Совета депутатов МО «Тельвисочный сельсовет» НАО от 26.12.2017 № 6; от 29.10.2020).

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет»

Заполярного района

Ненецкого автономного округа Д.С. Якубович

Приложение

к решению Совета депутатов

Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет»

Заполярного района Ненецкого автономного округа

от 30.09.2022 № 4

[**Положени**](#P37)**е**

**о порядке и условиях приватизации имущества Сельского поселения**

**«Тельвисочный сельсовет» Заполярный район Ненецкого автономного округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее [Положение](#P37) о порядке и условиях приватизации имущества Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=00F0A43A536FE12488EB562321445CA45C870FDB18C3B570A92A83807F426B1E334AE2BA46004154CE561E5684o8o2F) Российской Федерации, Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=00F0A43A536FE12488EB562321445CA45C8608D51CC3B570A92A83807F426B1E214ABAB646045957CE434807C1DE469C7B494B1B5930682Bo7o7F)ом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=00F0A43A536FE12488EB562321445CA45C8608D51CC3B570A92A83807F426B1E214ABAB646045957CE434807C1DE469C7B494B1B5930682Bo7o7F)ом от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 159-ФЗ), Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=00F0A43A536FE12488EB562321445CA45C8608D51CC3B570A92A83807F426B1E214ABAB646045957CE434807C1DE469C7B494B1B5930682Bo7o7F)ом от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" (далее - Федеральный закон № 178-ФЗ), Федеральным [закон](consultantplus://offline/ref=00F0A43A536FE12488EB562321445CA45C8608D51CC3B570A92A83807F426B1E214ABAB646045957CE434807C1DE469C7B494B1B5930682Bo7o7F)ом от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", [Уставом](consultantplus://offline/ref=00F0A43A536FE12488EB482E372807A9568C51DE1EC1B72FF375D8DD284B61496605E3F402095E54CC4A1F518EDF1AD82A5A4B1C59326B347C168Bo1o7F) Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

1.2. Положением регулируются порядок и условия приватизации имущества Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, а также земельных участков, на которых расположены приватизируемые объекты недвижимости, в том числе имущественные комплексы.

1.3. Действие настоящего Положения не распространяется на отношения, возникающие при отчуждении имущества, указанного в части 2 статьи 3 Федерального закона № 178-ФЗ.

1.4. Под приватизацией имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее - муниципальное имущество), в собственность физических и (или) юридических лиц.

1.5. Приватизация муниципального имущества основывается на признании равенства покупателей муниципального имущества и открытости деятельности органов местного самоуправления Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

1.6. Основными целями приватизации являются:

- совершенствование управления муниципальной собственностью;

- обеспечение доходной части местного бюджета;

- привлечение инвестиций;

- эффективное использование муниципальной собственности.

1.7. Объектами приватизации являются:

- муниципальные унитарные предприятия;

- объекты недвижимости (здания, строения, сооружения, нежилые помещения);

- не завершенные строительством объекты;

- находящиеся в муниципальной собственности акции открытых акционерных обществ;

- иные объекты муниципальной собственности, не запрещенные к приватизации.

1.8. Приватизации не подлежит имущество, отнесенное федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых не допускается (объектам, изъятым из оборота), а также имущество, которое в порядке, установленном федеральными законами, может находиться только в муниципальной собственности.

1.9. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением субъектов, указанных в части 1 статьи 5 Федерального закона № 178-ФЗ.

1.10. Уполномоченным органом по продаже муниципального имущества и земельных участков, на которых находится муниципальное имущество, является Администрация Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – Администрация).

1.11. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в приватизации муниципального имущества, переданного им в аренду, регулируются Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=00F0A43A536FE12488EB562321445CA45C870ED51FC0B570A92A83807F426B1E334AE2BA46004154CE561E5684o8o2F) № 159-ФЗ, настоящим Положением.

2. Порядок планирования приватизации

2.1. Планирование приватизации муниципального имущества осуществляется путем разработки и утверждения плана приватизации муниципального имущества (далее - план). В плане должна содержаться следующая информация:

1) основные направления и задачи приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год;

2) прогноз поступлений в местный бюджет полученных от приватизации муниципального имущества денежных средств;

3) перечень муниципального имущества, подлежащего к приватизации с указанием:

- наименование муниципального имущества;

- местонахождение муниципального имущества;

- краткая характеристика объекта (назначение);

- кадастровый номер (при наличии);

- предполагаемые сроки приватизации.

В случае приватизации муниципального имущества путем отчуждения в собственность арендаторов - субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации преимущественного права на выкуп арендованного имущества, предусмотренного Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=00F0A43A536FE12488EB562321445CA45C870ED51FC0B570A92A83807F426B1E334AE2BA46004154CE561E5684o8o2F) № 159-ФЗ, в плане указывается способ приватизации такого имущества.

2.2. План ежегодно утверждается решением Совета депутатов Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – Совет депутатов). Проект плана на очередной финансовый год представляется Администрацией в Совет депутатов до 1 ноября года.

При необходимости, в течение года по представлению Администрации, Советом депутатов могут быть внесены изменения в утвержденный план. Указанные изменения могут быть внесены при наличии заявлений арендаторов муниципального имущества и оформлении документов, подтверждающих регистрацию объекта в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество.

2.3. Утвержденный План и вносимые в него изменения, подлежат официальному опубликованию в информационном бюллетени Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, а также на официальном сайте Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа в информационно-коммуникационной сети "Интернет", на официальном сайте Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации.

2.4. Муниципальное имущество, не приватизированное в сроки, предусмотренные планом, включается в очередной план.

2.5. Ежегодно, не позднее 1 марта, Администрация представляет в Совет депутатов отчет о результатах приватизации муниципального имущества. Отчет должен содержать наименования объектов приватизации, способ приватизации, срок и цену сделки приватизации. Отчет о результатах приватизации муниципального имущества подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетени Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, а также на официальном сайте Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа в информационно-коммуникационной сети "Интернет".

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества

3.1. При проведении приватизации муниципального имущества используются способы, определенные действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Порядок приватизации муниципального имущества предусматривает:

- определение состава подлежащего приватизации имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия в соответствии со [статьей 11](consultantplus://offline/ref=00F0A43A536FE12488EB562321445CA45C870ED718C1B570A92A83807F426B1E214ABAB646045F53C4434807C1DE469C7B494B1B5930682Bo7o7F) Федерального закона № 178-ФЗ;

- определение цены подлежащего приватизации муниципального имущества;

- принятие решения об условиях приватизации муниципального имущества;

- публикацию информационного сообщения об условиях приватизации муниципального имущества;

- проведение торгов (аукциона, конкурса);

- определение победителя аукциона, конкурса;

- заключение договора купли-продажи с победителем аукциона, конкурса либо по результатам проведенной процедуры реализации преимущественного права арендатора на отчуждение объекта муниципального имущества.

3.3. Начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность, при условии, что со дня составления отчета об оценке объекта оценки до дня размещения на официальном сайте в сети "Интернет" информационного сообщения о продаже муниципального имущества прошло не более чем шесть месяцев.

Цена муниципального недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, подлежащего отчуждению в порядке, предусмотренном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=00F0A43A536FE12488EB562321445CA45C870ED51FC0B570A92A83807F426B1E334AE2BA46004154CE561E5684o8o2F) № 159-ФЗ, устанавливается равной рыночной стоимости и определенной в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности и особенностями положений указанного закона. Начальная (минимальная) цена продажи объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, устанавливается равной одному рублю.

3.4. Решение об условиях приватизации муниципального имущества разрабатывается Администрацией в соответствии с планом приватизации и утверждается постановлением Администрации.

Решение об условиях приватизации муниципального имущества должно содержать следующие сведения:

- наименование (состав) имущества и иные позволяющие индивидуализировать его данные (характеристика имущества);

- способ приватизации имущества;

- начальная цена имущества;

- срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);

- условия конкурса (при продаже имущества на конкурсе);

- форма подачи предложений о цене муниципального имущества.

Решение об условиях приватизации муниципального имущества публикуется в информационном бюллетени Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, а также на официальном сайте Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа в информационно-коммуникационной сети "Интернет", официальном сайте Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации в течение десяти дней со дня принятия этого решения.

3.5. На основании решения об условиях приватизации муниципального имущества Администрацией подготавливается информационное сообщение о продаже муниципального имущества, которое должно содержать следующие сведения:

1) наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) [способ](consultantplus://offline/ref=260784FDC16D51446AB114AD62AE178EBCD387BD4E438F9BDCB330D945363D1C50BA72B27D9EEB85A7754A1F189408A6B6F1E6FC5549965Ah1k2P) приватизации такого имущества;

4) начальная цена продажи такого имущества;

5) форма подачи предложений о цене такого имущества;

6) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;

7) размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;

8) порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;

9) исчерпывающий перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;

10) срок заключения договора купли-продажи такого имущества;

11) порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи такого имущества;

12) ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации такого имущества;

13) порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, конкурса) либо лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества (при проведении его продажи посредством публичного предложения и без объявления цены);

14) место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества;

15) сведения обо всех предыдущих торгах по продаже такого имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества;

16) размер и порядок выплаты вознаграждения юридическому лицу, которое в соответствии с [подпунктом 8.1 пункта 1 статьи 6](consultantplus://offline/ref=260784FDC16D51446AB114AD62AE178EBCD387BD4E438F9BDCB330D945363D1C50BA72B67A96E0D8F53A4B435EC81BA4B9F1E4FA49h4k9P) Федерального закона №178-ФЗ осуществляет функции продавца муниципального имущества и (или) которому решением органа местного самоуправления поручено организовать от имени собственника продажу приватизируемого муниципального имущества.

Информационное сообщение публикуется в информационном бюллетени Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, а также на официальном сайте Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа в информационно-коммуникационной сети "Интернет", официальном сайте Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, не менее чем за 30 дней до осуществления его продажи.

3.6. Для организации продажи и (или) осуществления функций продавца муниципального имущества, включенного в план приватизации, Администрацией может привлекаться юридическое лицо в порядке и на условиях, определенных законодательством Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

В случае если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законного права на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Приватизация муниципального имущества на аукционе.

3.7.1. На аукционе продается муниципальное имущество в случае, если его покупатели не должны выполнить какие-либо условия в отношении такого имущества. Право его приобретения принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену.

3.7.2. Порядок подготовки, проведения аукциона, принятия решений и оформления документации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регламентирующим организацию продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, специализированном аукционе.

3.8. Продажа муниципального имущества на конкурсе.

3.8.1. Продажа муниципального имущества на конкурсе проводится в случае, если в отношении такого имущества его покупателю необходимо выполнить определенные условия. Порядок подготовки и проведения конкурса, принятия решений и оформления документации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регламентирующим организацию продажи государственного или муниципального имущества на конкурсе. Условия конкурса разрабатываются комиссией по приватизации и утверждаются Администрацией. В случае отчуждения объекта культурного наследия условия конкурса разрабатываются с учетом предложений органа охраны культурного наследия и установлением обременений в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=00F0A43A536FE12488EB562321445CA45C8607D41EC3B570A92A83807F426B1E334AE2BA46004154CE561E5684o8o2F) № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации".

3.9. Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения.

3.9.1. Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения осуществляется в случае, если аукцион о продаже указанного имущества был признан несостоявшимся, в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Порядок подготовки, проведения продажи посредством публичного предложения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регламентирующим организацию продажи государственного или муниципального имущества.

3.10. Продажа муниципального имущества без объявления цены.

3.10.1. Продажа муниципального имущества без объявления цены осуществляется, если продажа этого имущества посредством публичного предложения не состоялась.

При продаже муниципального имущества без объявления цены его начальная цена не определяется. Порядок подготовки, проведения продажи без объявления цены осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, регламентирующим организацию продажи государственного или муниципального имущества.

3.11. Продажа имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия осуществляется путем преобразования унитарных предприятий в хозяйственные общества. Приватизация имущественного комплекса унитарного предприятия в случае, если определенный законом размер уставного капитала хозяйственного общества, создаваемого в процессе приватизации, равен минимальному размеру уставного капитала акционерного общества, установленному законодательством Российской Федерации, или превышает его, осуществляется путем преобразования унитарного предприятия в акционерное общество.

Продажа имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия также может быть осуществлена путем его преобразования в общество с ограниченной ответственностью в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.12. Продажа муниципального имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=00F0A43A536FE12488EB562321445CA45C870ED51FC0B570A92A83807F426B1E334AE2BA46004154CE561E5684o8o2F) № 159-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Для реализации права преимущественной покупки заявителем предоставляется в Администрацию заявление произвольной формы.

3.13. Приватизация зданий, строений и сооружений, а также объектов, строительство которых не завершено и которые признаны самостоятельными объектами недвижимости, осуществляется одновременно с отчуждением лицу, приобретающему такое имущество, земельных участков, занимаемых таким имуществом и необходимых для их использования.

Приватизация имущественных комплексов унитарных предприятий осуществляется одновременно с отчуждением следующих земельных участков:

находящихся у унитарного предприятия на праве постоянного (бессрочного) пользования или аренды;

занимаемых объектами недвижимости, указанными в [пункте 1](consultantplus://offline/ref=21CCEDBDEB76E31E4BE5199DA9989F14F6053D9D37C4B89F228EB7F50622BDA18200DABA94716B39A536C19C0497C645CE84351ECAAA1C9Df1q8P) статьи 28 Федерального [закон](consultantplus://offline/ref=00F0A43A536FE12488EB562321445CA45C870ED51FC0B570A92A83807F426B1E334AE2BA46004154CE561E5684o8o2F)а № 178-ФЗ, входящими в состав приватизируемого имущественного комплекса унитарного предприятия, и необходимых для использования указанных объектов.

3.14. Особенности приватизации объектов культурного наследия, включенных в реестр объектов культурного наследия, устанавливаются в соответствии со статьей 29 Федерального закона № 178-ФЗ.

3.15. Приватизация объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения осуществляется с обязательным условием сохранения их назначения в течение срока, установленного решением об условиях приватизации, но не более пяти лет со дня перехода прав на приватизируемое имущество к его приобретателю в порядке приватизации, а объектов социальной инфраструктуры для детей - не более чем в течение десяти лет.

3.16. Одновременно с заявкой претенденты представляют документы в соответствии со статьей 16 Федерального закона № 178-ФЗ.

В случае проведения продажи муниципального имущества в электронной форме заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

4. Оформление сделок купли-продажи муниципального имущества

4.1. Продажа муниципального имущества оформляется договором купли-продажи.

Обязательными условиями договора купли-продажи муниципального имущества являются:

сведения о сторонах договора; наименование муниципального имущества; место его нахождения; состав и цена муниципального имущества; количество акций акционерного общества, их категория или размер доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью; в соответствии с Федеральным законом № 178-ФЗ порядок и срок передачи муниципального имущества в собственность покупателя; форма и сроки платежа за приобретенное имущество; условия, в соответствии с которыми указанное имущество было приобретено покупателем;

порядок осуществления покупателем полномочий в отношении указанного имущества до перехода к нему права собственности на указанное имущество;

сведения о наличии в отношении продаваемых здания, строения, сооружения или земельного участка обременения (в том числе публичного сервитута), сохраняемого при переходе прав на указанные объекты;

иные условия, установленные сторонами такого договора по взаимному соглашению.

Обязательства покупателя в отношении приобретаемого муниципального имущества должны иметь сроки их исполнения, а также определяемую в соответствии с законодательством Российской Федерации стоимостную оценку, за исключением обязательств, не связанных с совершением действий по передаче приобретаемого муниципального имущества, выполнением работ, уплатой денег.

4.2. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты с учетом особенностей, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=00F0A43A536FE12488EB562321445CA45C870ED718C1B570A92A83807F426B1E334AE2BA46004154CE561E5684o8o2F) № 178-ФЗ.

4.3. Право собственности на приватизируемое муниципальное недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество.

Расходы по оплате услуг регистратора возлагаются на покупателя.

Право собственности на приватизируемое муниципальное недвижимое имущество, проданное с предоставлением рассрочки платежа, переходит на основании договора, акта передачи имущества с залогом в силу закона до момента полной оплаты.

4.4. Информационное сообщение о результатах сделок приватизации муниципального имущества публикуется в информационном бюллетени Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, а также на официальном сайте Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа в информационно-коммуникационной сети "Интернет", официальном сайте Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, в течение десяти дней со дня совершения указанных сделок.

Информация о результатах сделок приватизации должна содержать:

1) наименование продавца такого имущества;

2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);

3) дата, время и место проведения торгов;

4) цена сделки приватизации;

5) имя физического лица или наименование юридического лица - участника продажи, который предложил наиболее высокую цену за такое имущество по сравнению с предложениями других участников продажи, или участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи;

6) имя физического лица или наименование юридического лица - победителя торгов.

5. Порядок оплаты муниципального имущества

5.1. При продаже муниципального имущества средством платежа является валюта Российской Федерации.

5.2. Денежные средства в счет оплаты приватизируемого муниципального имущества подлежат перечислению покупателем в местный бюджет на счет, указанный в информационном сообщении о проведении торгов, в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи имущества.

5.3. Оплата муниципального имущества может производиться единовременно или в рассрочку. Срок рассрочки не может быть более чем один год, за исключением случаев приватизации в порядке, установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=00F0A43A536FE12488EB562321445CA45C870ED51FC0B570A92A83807F426B1E334AE2BA46004154CE561E5684o8o2F) № 159-ФЗ. Решение о предоставлении рассрочки может быть принято в случае приватизации муниципального имущества без объявления цены и при отчуждении в порядке реализации преимущественного права.

Сроки предоставления рассрочки и порядок внесения платежей указываются в решении о предоставлении рассрочки и подлежат опубликованию в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества.

Договор купли-продажи с условием рассрочки платежа должен включать наряду с другими существенными условиями порядок, сроки и размеры платежей.

Передача покупателю приобретенного в рассрочку имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством и договором купли-продажи, не позднее чем через 30 дней с даты заключения договора.

С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку имущества и до его полной оплаты указанное имущество признается находящимся в залоге у продавца для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного муниципального имущества.

При пользовании имуществом до полной его оплаты по договору купли-продажи покупатель не должен допускать ухудшения состояния имущества и уменьшения его стоимости, обязан нести расходы на его содержание.

Покупатель несет риск случайного повреждения или случайной гибели имущества, являющегося предметом договора купли-продажи до снятия ограничения права собственности на муниципальное имущество.

Покупатель не вправе отчуждать имущество, являющееся предметом договора купли-продажи, или распоряжаться им другим образом до снятия ограничения права собственности на муниципальное имущество.

На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, начисляются проценты исходя из ставки, определенной законодательством о приватизации. Начисленные проценты перечисляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Покупатель вправе оплатить приобретенное муниципальное имущество досрочно.

5.4. В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей обращается взыскание на заложенное имущество в судебном порядке. С покупателя могут быть взысканы также убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи.

5.5. Оплата недвижимого муниципального имущества, приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=00F0A43A536FE12488EB562321445CA45C870ED51FC0B570A92A83807F426B1E334AE2BA46004154CE561E5684o8o2F) № 159-ФЗ.

Оплата недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, осуществляется единовременно или в рассрочку посредством ежемесячных или ежеквартальных выплат в равных долях.

Срок рассрочки оплаты такого имущества при реализации преимущественного права на его приобретение, составляет не менее 5 (пяти) лет.

Право выбора порядка оплаты (единовременно или в рассрочку) приобретаемого арендуемого имущества, а также срока рассрочки в установленных в соответствии с настоящим пунктом пределах принадлежит субъекту малого или среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества.

На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки, равной одной трети [ставки рефинансирования](consultantplus://offline/ref=4C2328D9988BB0836FD5AA3AE57DD7B2DB688F0A3F9F80E4E5195FDE4B64690201520A14CB0087826E80251BY6FAL) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату опубликования объявления о продаже арендуемого имущества.

Оплата приобретаемого в рассрочку арендуемого имущества может быть осуществлена досрочно на основании решения покупателя.

В случае если арендуемое имущество приобретается арендатором в рассрочку, указанное имущество находится в залоге у продавца до полной его оплаты. Условия договора купли-продажи арендуемого имущества о неприменении данного правила ничтожны.

Стоимость неотделимых улучшений арендуемого имущества засчитывается в счет оплаты приобретаемого арендуемого имущества в случае, если указанные улучшения осуществлены с согласия арендодателей.

38-е заседание 28- го созыва

РЕШЕНИЕ

от 30 сентября 2022 года № 5

**Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**

**при предоставлении их в аренду без проведения торгов**

В соответствии с Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=40A9A7648F144009A7F2C9A9DA51E5DD75B5C4EF2A91256557789B688EED484AFD794A5AA682CE892481A6680EEDF0CCEB71B9D5D9k6Z0R) Российской Федерации, Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=40A9A7648F144009A7F2C9A9DA51E5DD75B5C2EE2C94256557789B688EED484AEF791252A782DBDD72DBF1650CkEZ7R) Российской Федерации, [законом](consultantplus://offline/ref=40A9A7648F144009A7F2D7A4CC3DB2D172BF9CE029902C3B0D27C035D9E4421DBA36131CE387C4DD75C1F56105B1BF88B962BBDDC5629E58530E21k2ZBR) Ненецкого автономного округа от 29.12.2005 N 671-ОЗ "О регулировании земельных отношений на территории Ненецкого автономного округа", [постановлением](consultantplus://offline/ref=40A9A7648F144009A7F2C9A9DA51E5DD75B4C7E52596256557789B688EED484AEF791252A782DBDD72DBF1650CkEZ7R) Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 N 582 "Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о Правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации", Совет депутатов Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа решил:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P46) определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа при предоставлении их в аренду без проведения торгов.
2. Признать утратившими силу решение Совета депутатов муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа от 28.10.2016 № 8 «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет»

Заполярного района

Ненецкого автономного округа Д.С.Якубович

Приложение

к решению Совет депутатов

Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО

от 30.09.2022 № 5

[**Порядок**](#P46)

**определения размера арендной платы за земельные участки,**

**находящиеся в собственности Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет»**

**Заполярного района Ненецкого автономного округа**

**при предоставлении их в аренду без проведения торгов**

1. Настоящий [Порядок](#P46) определяет размер арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа при предоставлении их в аренду без проведения торгов (далее - земельные участки).

2. Размер арендной платы при аренде земельных участков в расчете на год (далее - арендная плата) устанавливается в договоре аренды и определяется на основании кадастровой стоимости земельных участков и рассчитывается в размере:

2.1. 0,01 процента от кадастровой стоимости в отношении:

земельного участка, предоставленного физическому или юридическому лицу, имеющему право на освобождение от уплаты земельного налога в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=2676E471BE97DE4BA6CE72BC91941F3ABF35A819F641BD2558F003F8D8463CFAF58D1A687D92475D788F301BDF6F2FC2A2729CAB0BA3O0T1N) о налогах и сборах;

земельного участка, предоставленного физическому лицу, имеющему право на уменьшение налоговой базы при уплате земельного налога в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=2676E471BE97DE4BA6CE72BC91941F3ABF35A819F641BD2558F003F8D8463CFAF58D1A687A95465D788F301BDF6F2FC2A2729CAB0BA3O0T1N) о налогах и сборах, в случае, если налоговая база в результате уменьшения на не облагаемую налогом сумму принимается равной нулю;

земельного участка, предоставленного физическому лицу, имеющему право на уменьшение налоговой базы при уплате земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах, в случае, если размер налогового вычета меньше размера налоговой базы. При этом ставка 0,01 процента устанавливается в отношении арендной платы, равной размеру такого вычета;

земельного участка, изъятого из оборота, если земельный участок в случаях, установленных федеральными законами, может быть передан в аренду;

земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения автомобильных дорог, в том числе их конструктивных элементов и дорожных сооружений, производственных объектов (сооружений, используемых при капитальном ремонте, ремонте и содержании автомобильных дорог).

2.2. 0,3 процента от кадастровой стоимости в отношении земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов, утилизирующих твердые бытовые отходы методом их сортировки и переработки.

2.3. 0,5 процента от кадастровой стоимости в отношении земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов спорта.

2.4. 0,6 процента от кадастровой стоимости в отношении:

земельного участка, предоставленного гражданину для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, сенокошения или выпаса сельскохозяйственных животных;

земельного участка, предоставленного крестьянскому (фермерскому) хозяйству для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства.

2.5. 0,7 процента от кадастровой стоимости в отношении земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения трубопроводов и иных объектов, используемых в сфере тепло-, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод.

2.6. 1 процент от кадастровой стоимости в отношении:

земельных участков, предоставленных (занятых) для размещения производственных зданий, строений, сооружений промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического снабжения, сбыта и заготовок, предприятий бытового обслуживания, автотранспортных предприятий;

земельных участков, предоставленных (занятых) для индивидуальных гаражей (лодочных стоянок), стоянок легкового автотранспорта.

2.7. 1,5 процента от кадастровой стоимости в отношении:

земельного участка, ограниченного в обороте и не относящегося к категории земель сельскохозяйственного назначения, право аренды на который переоформлено в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации;

земельного участка, не относящегося к перечисленным в [пункте 1 части 1 статьи 394](consultantplus://offline/ref=4934F0EDF9648995CFB0286D7C3D76C1F775FE2578F26AB773D4F22CE8D75BF630ACFED913692A94913A4C89C5161EADE52C05DC6B6DsB06N) Налогового кодекса Российской Федерации категориям земель, в случае заключения договора аренды в соответствии с [пунктом 5 статьи 39.7](consultantplus://offline/ref=4934F0EDF9648995CFB0286D7C3D76C1F775FF2F79F66AB773D4F22CE8D75BF630ACFEDD126122CB942F5DD1C81F09B3E23519DE69s60DN) Земельного кодекса Российской Федерации (но не выше размера земельного налога, рассчитанного в отношении такого земельного участка);

земельных участков, предоставленных (занятых) под размещение объектов торговли;

земельных участков, предоставленных (занятых) под административные здания (офисы).

2.8. 2 процента от кадастровой стоимости в отношении земельных участков, предоставленных (занятых) для размещения объектов, утилизирующих твердые бытовые отходы методом сжигания.

2.9. 3,5 процента от кадастровой стоимости в отношении земельного участка, предоставленного (занятого) для размещения объектов, непосредственно используемых для захоронения твердых бытовых отходов, в том числе полигонов.

При этом, в случае если арендатор указанного земельного участка выполнил обязательство по рекультивации земельного участка, предоставленного ему для аналогичных целей, арендная плата рассчитывается в следующем порядке:

за площадь земельного участка, не превышающую площадь предоставленного земельного участка, обязательство по рекультивации которого выполнено, - 2 процента от кадастровой стоимости земельного участка;

за площадь земельного участка, превышающую площадь предоставленного земельного участка, обязательство по рекультивации которого выполнено, - 3,5 процента от кадастровой стоимости земельного участка.

3. В отношении земельного участка, предоставленного для целей, не указанных в [пункте 2](consultantplus://offline/ref=4934F0EDF9648995CFB036606A5121CDF07FA7207BFD69E3278BA971BFDE51A177E3A79B546D289FC56B09DFC34246F7B0261BD7756FB3164FEA15s900N) настоящего Положения, размер арендной платы определяется из расчета 2 процента от кадастровой стоимости соответствующего земельного участка.

4. В отношении земельного участка с более чем одним видом разрешенного использования арендная плата определяется по одному из видов разрешенного использования (целей предоставления), в отношении которого арендная плата имеет наибольший размер.

5. В случае если по истечении 3 лет со дня предоставления в аренду земельного участка для жилищного строительства, за исключением случаев предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства, не введен в эксплуатацию построенный на земельном участке объект недвижимости, арендная плата за земельный участок устанавливается в размере 2-кратной налоговой ставки земельного налога на соответствующий земельный участок, если иное не установлено земельным законодательством Российской Федерации.

6. При заключении договора аренды земельного участка в нем предусматриваются случаи и периодичность изменения арендной платы за пользование земельным участком. При этом арендная плата ежегодно изменяется в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

7. При заключении договора аренды земельного участка, в соответствии с которым арендная плата рассчитана на основании кадастровой стоимости земельного участка, в таком договоре предусматривается возможность изменения арендной платы в связи с изменением кадастровой стоимости земельного участка. При этом арендная плата подлежит перерасчету по состоянию на 1 января года, следующего за годом, в котором произошло изменение кадастровой стоимости. В этом случае индексация арендной платы с учетом размера уровня инфляции, указанного в [пункте 6](#Par24) настоящего Порядка, не проводится.

8. В случае если на стороне арендатора выступают несколько лиц, арендная плата для каждого из них определяется пропорционально их доле в праве на арендованное имущество в соответствии с договором аренды земельного участка.

38-е заседание 28-го созыва

**РЕШЕНИЕ**

от 30 сентября 2022 № 6

**Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан**

**в Сельском поселении «Тельвисочный сельсовет»**

**Заполярного района Ненецкого автономного округа**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Ненецкого автономного округа от 29.03.2021 № 237-оз «О внесении изменений в закон Ненецкого автономного округа «О порядке назначения и проведения опроса граждан на территориях муниципальных образований Ненецкого автономного округа» Совет депутатов Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан в Сельском поселении «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

2. Решение Совета депутатов МО «Тельвисочный сельсовет» НАО № 2 от 14.02.2018 «Об утверждении положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в МО «Тельвисочный сельсовет» НАО признать утратившим силу.

3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет»

Заполярного района

Ненецкого автономного округа Д.С.Якубович

Приложение

к Решению Совета депутатов

Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО

от 30.09.2022 № 6

**Положение**

**о порядке назначения и проведения опроса граждан**

**в Сельском поселении «Тельвисочный сельсовет»**

**Заполярного района Ненецкого автономного округа**

1. Общие положения

1.1. Под опросом граждан (далее – опрос) в настоящем Положении понимается способ выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, а также органами государственной власти Ненецкого автономного округа.

1.2. Опрос может проводиться на территории Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – Сельское поселение) или на части территории Сельского поселения.

1.3. Граждане, общественные объединения, органы государственной власти Ненецкого автономного округа вправе обратиться к главе Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – глава Сельского поселния), Совету депутатов Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного раойна Ненецкого автономного округа (далее – Совет депутатов) с предложением о проведении опроса граждан по вопросам местного значения.

1.4. В опросе имеют право участвовать жители Сельского поселения, обладающие избирательным правом.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

1.5. Участие в опросе является свободным и добровольным.

1.6. Жители Сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за десять дней до его проведения.

1.7. Мнение населения, выявленное в ходе опроса, носит рекомендательный характер.

Результаты опроса граждан учитываются при принятии решений главой Сельского поселения, Советом депутатов, должностными лицами местного самоуправления, органами государственной власти Ненецкого автономного округа.

2. Инициатива проведения опроса, решение о назначении опроса

2.1. Опрос проводится по инициативе:

1) Совета депутатов или главы Сельского поселения - по вопросам местного значения;

2) Органов государственной власти Ненецкого автономного округа - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Сельского поселения Ненецкого автономного округа для объектов регионального и межрегионального значения.

3) жителей Сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

2.2. Решение о назначении опроса принимается Советом депутатов. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В решении Совета депутатов о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) численный и персональный состав комиссии;

4) методика проведения опроса;

5) форма опросного листа;

6) минимальная численность жителей Сельского поселения, участвующих в опросе;

7) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

8) территория проведения опроса;

9) адреса пунктов проведения опроса;

10) порядок информирования населения о проведении опроса.

2.3. Решение о назначении опроса подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

2.4. Содержание вопросов, выносимых на опрос, не должно противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, Уставу Сельского поселения Ненецкого автономного округа и иным муниципальным правовым актам.

2.5. Вопросы, выносимые на опрос, должны иметь формулировку, обеспечивающую их точное понимание.

3. Организация подготовки и проведения опроса

3.1. В целях организации проведения опроса Советом депутатов формируется комиссия по проведению опроса граждан (далее - комиссия). Численный состав комиссии устанавливается в зависимости от территории проведения опроса и формы его проведения. Персональный состав комиссии формируется на основе предложений инициаторов проведения опроса.

3.2. На первом заседании комиссии из ее состава избираются открытым голосованием председатель комиссии, заместитель председателя комиссии и секретарь комиссии.

3.3. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем приняло участие не менее половины от установленного решением Совета депутатов членов комиссии.

3.4. Комиссия:

1) организует оповещение граждан о вопросе (вопросах), предлагаемом (предлагаемых) для проведения опроса, месте, дате (сроках), виде проведения опроса;

2) организует и обеспечивает проведение опроса;

3) обеспечивает изготовление опросных листов;

4) устанавливает результаты опроса;

5) направляет результаты опроса в Совет депутатов и инициатору проведения опроса.

3.5. Полномочия комиссии прекращаются после передачи результатов опроса в Совет депутатов.

4. Методика проведения опроса, форма опросного листка

4.1. Опрос граждан проводится в форме заполнения опросных листов либо путем проведения открытого голосования.

4.2. Форма опросного листа устанавливается решением Совета депутатов о назначении опроса граждан.

При вынесении на опрос нескольких вопросов опросные листы составляются раздельно по каждому вопросу.

4.3. Заполнение опросных листов осуществляется в пунктах проведения опроса, определенных в решении о назначении опроса граждан либо путем сбора подписей граждан в опросных листах при подворном (поквартирном) обходе домов, находящихся в границах территории проведения опроса.

4.4. Открытое голосование проводится на собраниях граждан, которые в зависимости от количества граждан, участвующих в опросе, могут проводиться по населенным пунктам*,* улицам, домам.

5. Результаты опроса

5.1. В первый день после даты окончания опроса члены комиссии определяют общие итоги опроса и подсчитывают его результаты путем суммирования данных, содержащихся в опросных листах.

При этом комиссия признает недействительными листы неустановленной формы, не позволяющие достоверно установить мнение участника опроса.

5.2. На основании полученных результатов составляется протокол опроса, в котором указываются:

1) сроки проведения опроса: дата начала и окончания;

2) территория опроса;

3) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

4) число граждан, принявших участие в опросе;

5) число граждан, положительно ответивших на вопрос;

6) число граждан, отрицательно ответивших на вопрос;

7) решение комиссии по результатам опроса.

5.3. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет результатов по каждому вопросу производится отдельно.

5.4. Комиссия признает опрос состоявшимся только в случае, когда число жителей, принявших участие в опросе, равно или превышает минимальную численность жителей, указанную в решении Совета депутатов о проведении опроса.

5.5. В течение 5 дней со дня окончания опроса комиссия направляет по одному экземпляру протокола опроса главе Сельского поселения и Совет депутатов.

6. Информирование населения Сельского поселения о результатах опроса

Сведения о результатах опроса граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в информационном бюллетене Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа и размещаются на официальном сайте Сельского поселения в сети "Интернет" в течение десяти дней со дня их поступления в Совет депутатов.

7. Финансирование мероприятий,

связанных с подготовкой и проведением опроса граждан

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе главы Сельского поселения, Совета депутатов или жителей Сельского поселения;

2) за счет средств окружного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ненецкого автономного округа.

38-е заседание 28- го созыва

РЕШЕНИЕ

от 30 сентября 2022 года № 8

О признании утратившим силу решения Совета депутатов

муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа

от 11.03.2016 № 4 «Об утверждении Порядка представления главой муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа, депутатами Совета депутатов муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

Совет депутатов Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа решил:

1. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа от 11.03.2016 № 4 «Об утверждении Порядка представления главой муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа, депутатами Совета депутатов муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет»

Заполярного района

Ненецкого автономного округа Д.С. Якубович

38-е заседание 28- го созыва

РЕШЕНИЕ

от 30 сентября 2022 года № 9

О внесении изменений в «Положение о представительских расходах

администрации Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа»

Совет депутатов Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа РЕШИЛ:

1. Внести прилагаемые изменения в «Положение о представительских расходах администрации Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа», утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа от 15.12.2021 № 5.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет»

Заполярного района

Ненецкого автономного округа Д.С. Якубович

Приложение

к решению Совета депутатов

Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет»

Заполярного района

Ненецкого автономного округа

от 30.09.2022 № 9

подпункт 4 пункта 3.1 изложить в следующей редакции:

« 4) на приобретение подарка к юбилейным датам пенсионерам:

**-**60, 65 лет – в размере 500 рублей;

-70 лет – в размере 1000 рублей;

-75 лет – в размере 1500 рублей;

-80 лет – в размере 2000 рублей;

-85 лет – в размере 2500 рублей;

-90 лет – в размере 3500 рублей;

- 95 лет- в размере 4000 рублей;

- 100 лет- в размере 5000 рублей.»

38-е заседание 28- го созыва

РЕШЕНИЕ

от 30 сентября 2022 года № 10

**Об утверждении Порядка перечисления в бюджет Сельского поселения**

**«Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа части прибыли муниципальных унитарных предприятий Сельского поселения**

**«Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**

В соответствии со [статьей 295](consultantplus://offline/ref=F73D5E25D46195E959151783989B53E6DEB11618984B64650F7E10A22A334A2CAEFF4911BFFA35E4K4B8O) Гражданского кодекса Российской Федерации, [статьей 42](consultantplus://offline/ref=C2C011728442706677E551670A324609DE73C84494E6EE72214DD59B5352083BF1F6F6EEC54639BDO), 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации, [статьей 17](consultantplus://offline/ref=F73D5E25D46195E959151783989B53E6DEB11618984664650F7E10A22A334A2CAEFF4911BFFB30E9K4B1O) Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" Совет депутатов Сельского поселения "Тельвисочный сельсовет" Заполярного района Ненецкого автономного округа РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок перечисления в бюджет Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа части прибыли муниципальных унитарных предприятий Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.
2. Решение Совета депутатов МО «Тельвисочный сельсовет» НАО № 3 от 28.07.2016 «Об утверждении Порядка перечисления в бюджет муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа части прибыли муниципальных унитарных предприятий муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа» признать утратившим силу.
3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет»

Заполярного района

Ненецкого автономного округа Д.С. Якубович

Приложение

к решению Совета депутатов Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет» Заполярного района

Ненецкого автономного округа

от 30.09.2022 № 10

. **Порядок**

**перечисления в бюджет Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа части прибыли муниципальных унитарных предприятий Сельского поселения**

**«Тельвисочный сельсовет» Заполярного района**

**Ненецкого автономного округа**

1. Порядок перечисления в бюджет Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа части прибыли муниципальных унитарных предприятий Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее - Порядок) разработан в целях реализации права собственника на получение части прибыли от использования муниципального имущества и определяет размер и срок перечисления муниципальными унитарными предприятиями Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – предприятия), имущество которых находится в собственности Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа и закреплено за ними на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, в том числе казенными предприятиями, части прибыли в местный бюджет.

2. Чистая прибыль предприятия по результатам отчетного периода распределяется в следующем порядке:

- не более 75 процентов полученной чистой прибыли подлежит зачислению в бюджет Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа;

- не менее 25 процентов полученной чистой прибыли подлежит зачислению в резервный фонд и иные фонды в соответствии с Уставом предприятия, а также расходуется по согласованным с уполномоченным органом направлениям.

3. Сумма, подлежащая перечислению в местный бюджет, определяется предприятием по результатам финансово-хозяйственной деятельности за отчетный финансовый год на основании данных бухгалтерской отчетности.

4. Перечисление части прибыли в местный бюджет предприятие осуществляет ежегодно до **1 июля** года, следующего за отчетным.

5. [Расчет](#Par49) части прибыли, подлежащей перечислению в местный бюджет, представляется предприятием в Администрацию Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – Администрация муниципального образования) по форме, установленной приложением к настоящему Порядку, в срок до **15 марта** года, следующего за отчетным. Одновременно с расчетом предоставляются копии бухгалтерского отчета или данные бухгалтерского учета, заверенные главным бухгалтером и руководителем предприятия, копия налоговой декларации, заверенная налоговым органом.

6. В случае нарушения сроков перечисления части прибыли в местный бюджет, а также в случае ее неполного перечисления либо выявления фактов занижения размеров части прибыли, подлежащей перечислению в местный бюджет, предприятие уплачивает пеню в размере, равном одной третьей действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, за каждый день просрочки от суммы части прибыли, определенной в соответствии с настоящим Порядком.

7. Ответственность за правильность исчисления, полноту и своевременность перечисления части прибыли в местный бюджет, а также за достоверность, полноту и своевременность предоставления расчета части прибыли, подлежащей перечислению в местный бюджет, и прилагаемых к расчету документов возлагается на руководителей предприятий.

8. Учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью перечисления предприятиями части прибыли в местный бюджет осуществляет Администрация Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО.

9. Предприятие освобождается от обязанности перечисления части прибыли в местный бюджет, если ему в отчетном финансовом году был причинен ущерб в результате стихийного бедствия, технологической катастрофы или иных обстоятельств непреодолимой силы.

Освобождение предприятия от обязанности перечисления части прибыли в местный бюджет по указанным в [части 1](#Par0) настоящего пункта основаниям производится согласно распоряжения Администрации Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО, изданного на основании решения балансовой комиссии по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных предприятий и учреждений (далее - балансовая комиссия), созданной в соответствии с Постановлением Администрации Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

Заявление предприятия об освобождении от обязанности перечисления части прибыли в местной бюджет представляется председателю балансовой комиссии в срок до **15 апреля** текущего финансового года с приложением документов, подтверждающих наличие оснований, указанных в [части 1](#Par0) настоящего пункта.

Решение об освобождении (отказе в освобождении) предприятия от обязанности перечисления части прибыли в местный бюджет должно быть принято на заседании балансовой комиссии в течение тридцати календарных дней с даты поступления соответствующего заявления от предприятия. Основанием для отказа в освобождении предприятия от обязанности перечисления части прибыли в местный бюджет является отсутствие документов, подтверждающих наличие оснований, указанных в [части 1](#Par0) настоящего пункта.

В течение трех календарных дней с даты принятия решения балансовая комиссия письменно уведомляет о своем решении предприятие, а также направляет решение в Администрацию Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО.

В случае, принятия решения балансовой комиссии об освобождении предприятия от обязанности перечисления части прибыли в местный бюджет Администрация Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО издает соответствующее распоряжение.

Приложение

к Порядку перечисления в бюджет Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет» Заполярного района

Ненецкого автономного округа

части прибыли муниципальных унитарных предприятий

Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района

Ненецкого автономного округа

Расчет части прибыли, подлежащей перечислению в местный бюджет

муниципальными унитарными предприятиями Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_за 20\_\_\_ год

(наименование предприятия)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения | Величина показателя |
| 1 | Прибыль (убыток) до налогообложения | руб. |  |
| 2 | Сумма налогов и иных обязательных платежей | руб. |  |
| 3 | Чистая прибыль (убыток) отчетного периода (остающаяся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей) | руб. |  |
| 4 | Установленный норматив отчисления части прибыли | % |  |
| 5 | Сумма платежа, подлежащая уплате в бюджет Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО | руб. |  |

Руководитель предприятия Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(Ф.И.О.) (подпись) (Ф.И.О.) (подпись)

МП

38-е заседание 28-го созыва

РЕШЕНИЕ

от 30 сентября 2022 года № 11

**Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях лицам,**

**работающим в организациях, финансируемых за счет средств бюджета**

**Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района**

**Ненецкого автономного округа**

Руководствуясь Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=9BCD3DB5EE959631F30A01415D2E3D53C983A1F67BBA7CF0316D74788AbEd6M) Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19.02.1993 N 4520-1 "О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях", Совет депутатов Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о гарантиях и компенсациях лицам, работающим в организациях, финансируемых за счет средств бюджета Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

2. Установить, что пункт 4.2, абзац 1-3 пункта 4.18. Положения о гарантиях и компенсациях лицам, работающим в организациях, финансируемых за счет средств бюджета применяются к правоотношениям, возникающим с 1 января 2021 года.

3. Признать утратившим силу решения Совета депутатов муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа от 30.06.2017 № 7 «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях лицам, работающим в органах местного самоуправления муниципального образования «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО Д.С.Якубович

Приложение

к решению Совета депутатов Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО

от 30.09.2022 № 11

**Положение**

**о гарантиях и компенсациях лицам, работающим в организациях, финансируемых за счет средств бюджета Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение устанавливает гарантии и компенсации лицам, работающим в организациях, финансируемых за счет средств бюджета Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.
   2. Действие настоящего Положения не распространяется на Главу Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.
2. Гарантии лицам, работающим в организациях, финансируемых за счет средств бюджета Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района

Ненецкого автономного округа

2.1. Лицам, работающим в организациях, финансируемых за счет средств бюджета Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – бюджет Сельского поселения) при исчислении заработной платы устанавливается коэффициент в размере 1,8.

* 1. Лицам, работающим в организациях, финансируемых из бюджета Сельского поселения выплачивается процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера в размере, установленном действующим законодательством.

2.3. Молодежи - лицам в возрасте до 35 лет включительно, работающим в организациях, финансируемых из бюджета Сельского поселения, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях выплачивается в полном размере с первого дня работы в указанных организациях, если они прожили в Ненецком автономном округе не менее пяти лет.

2.4. Процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях выплачивается в полном размере с первого дня работы в организациях, финансируемых из бюджета Сельского поселения, лицам, приглашенным для работы в таких организациях из других регионов.

2.5. Для женщин, работающих в организациях, финансируемых за счет средств бюджета Сельского поселения, устанавливается 36-часовая рабочая неделя, если меньшая продолжительность рабочей недели не предусмотрена для отдельных категорий женщин законодательными актами Российской Федерации.

При этом заработная плата выплачивается в том же размере, что и при полной рабочей неделе.

2.6. Лицам, работающим в Ненецком автономном округе в организациях, финансируемых за счет средств бюджета Сельского поселения, работодателем выплачивается доплата к пособию по временной нетрудоспособности, к пособию по беременности и родам.

Доплата к пособию по временной нетрудоспособности, к пособию по беременности и родам выплачивается за весь период временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам в размере разницы между средним заработком работника, определяемым в порядке, установленном [статьей 139](consultantplus://offline/ref=1F6738813114FF8C4B17DE940A22773BDF45A0E7EEBE9FF826BEAF53345AC7F9CE32D2BEE35FCB3F53A91A4032E6EC7E774ACE916CF0F7FE2DD2I) Трудового кодекса Российской Федерации, и размером пособия, установленного Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=1F6738813114FF8C4B17DE940A22773BDF45ADE3ECBF9FF826BEAF53345AC7F9DC328AB2E359DC3A59BC4C11742BD2I) от 29.12.2006 года N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством".

Доплата к пособию по временной нетрудоспособности и к пособию по беременности и родам выплачивается работодателем за счет средств бюджета Сельского поселения.

При наличии оснований для снижения размера пособия по временной нетрудоспособности, установленных [статьей 8](consultantplus://offline/ref=B4C5C70B08F88CC2EFE45EE77D94A2F2ACB9975F8199BEFDF77D561E81A071FE4742A70FDE1BD399FCB6E09FB063ECCDC9E49433B09F813EDBIDI) Федерального закона от 29.12.2006 N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством", разница между полным заработком работника и размером пособия, установленным федеральным законом, не выплачивается.

Доплата к пособию по временной нетрудоспособности не выплачивается в случаях наличия в листке нетрудоспособности:

отметки о нарушении лицом без уважительных причин в период временной нетрудоспособности режима, предписанного лечащим врачом (в части несоблюдения предписанного режима, самовольного ухода из стационара или выезда на лечение в другой административный район без разрешения лечащего врача), и (или) о неявке лица без уважительных причин в назначенный срок на врачебный осмотр или на проведение медико-социальной экспертизы (в части несвоевременной явки на прием к врачу или несвоевременной явки в учреждение медико-социальной экспертизы) - со дня, когда было допущено нарушение;

отметки о том, что заболевание или травма наступили вследствие алкогольного, наркотического, токсического опьянения или действий, связанных с таким опьянением, - за весь период временной нетрудоспособности.

Положения настоящего пункта не применяются к муниципальным служащим органов местного самоуправления Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, для которых доплата к пособию по временной нетрудоспособности, к пособию по беременности и родам устанавливается Уставом Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа в соответствии с Законом Ненецкого автономного округа от 24.10.2007 N 140-ОЗ "О муниципальной службе в Ненецком автономном округе".

2.7. Лицам, заключившим трудовые договоры о работе в организациях, финансируемых из бюджета Сельского поселения, расположенных в Ненецком автономном округе, и прибывшим в соответствии с этими договорами из других регионов Российской Федерации, за счет средств работодателя предоставляются следующие гарантии и компенсации:

единовременное пособие в размере двух должностных окладов (месячных тарифных ставок) и единовременное пособие на каждого прибывающего с ним члена его семьи в размере половины должностного оклада (половины месячной тарифной ставки) работника;

оплата стоимости проезда работника и членов его семьи в пределах территории Российской Федерации по фактическим расходам, а также стоимости провоза багажа не свыше пяти тонн на семью по фактическим расходам, но не более пятидесяти тысяч рублей;

оплачиваемый отпуск продолжительностью семь календарных дней для обустройства на новом месте.

Право на оплату стоимости проезда и стоимости провоза багажа членов семьи сохраняется в течение одного года со дня заключения работником трудового договора в данной организации.

Работнику организации, финансируемой из бюджета Сельского поселения, и членам его семьи в случае переезда к новому месту жительства в другую местность в связи с расторжением трудового договора по любым основаниям (в том числе в случае смерти работника), за исключением увольнения за виновные действия, оплачивается стоимость проезда по фактическим расходам и стоимость провоза багажа из расчета не свыше пяти тонн на семью по фактическим расходам, но не более пятидесяти тысяч рублей.

Гарантии и компенсации, предусмотренные настоящим пунктом, предоставляются работнику организации, финансируемой из бюджета Сельского поселения, только по основному месту работы и не распространяются на лиц, заключивших срочные трудовые договоры на срок, не превышающий трех лет.

В целях настоящего пункта под багажом понимаются вещи и иной груз, предназначенный для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

1. Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа лицам, работающим в организациях, финансируемых за счет средств бюджета Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа

3.1. Лица, работающие в организациях, финансируемых за счет средств бюджета Сельского поселения, и проживающие на территории Ненецкого автономного округа, имеют право на оплачиваемый один раз в два года, за счет средств работодателя, проезд в пределах территории Российской Федерации к месту использования отпуска и обратно любым видом транспорта (за исключением такси), в том числе личным, а также на оплату стоимости провоза багажа.

Наряду с оплатой проезда самих лиц, работающих в организациях, финансируемых за счет средств бюджета Сельского поселения, один раз в два года оплачивается стоимость проезда в пределах территории Российской Федерации к месту использования отпуска, каникул, отдыха (далее по тексту настоящей части - отпуск) и обратно и провоза багажа проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях неработающим членам их семей (мужу, жене, не получающим страховую пенсию по старости (инвалидности), несовершеннолетним детям, детям, находящимся под опекой (попечительством), в приемной семье, детям, достигшим возраста 18 лет, обучающимся в общеобразовательных организациях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, детям, достигшим возраста 18 лет, в течение трех месяцев после окончания указанных общеобразовательных организаций, а также детям старше 18 лет, получающим среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения в образовательных организациях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, до достижения ими возраста 23 лет).

Оплата проезда членов семьи производится независимо от времени и места проведения отпуска лицами, работающими в организациях, финансируемых за счет средств бюджета Сельского поселения.

* 1. При переходе из одного муниципального учреждения Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа в другое муниципальное учреждение Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа работник имеет право на получение указанной компенсации по новому месту работы с учетом двухлетнего периода его непрерывной работы по предыдущему месту работы, который подтверждается предоставляемой заинтересованным лицом справкой с предыдущего места работы.

Лицо, уволившееся из организации, финансируемой за счет средств бюджета Сельского поселения, в случае последующего (в течение месяца со дня такого увольнения) замещения им должности в муниципальном учреждении Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, имеет право на получение указанной компенсации по новому месту работы (службы) с учетом двухлетнего периода его непрерывной работы по предыдущему месту работы, который подтверждается предоставляемой заинтересованным лицом справкой с предыдущего места работы.

* 1. Компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно является целевой выплатой. Средства, выплачиваемые в качестве компенсации, не суммируются в случае, если работник и члены его семьи своевременно не воспользовались своим правом на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно.

Право на оплату стоимости проезда в отпуск и обратно лиц, работающих в организациях, финансируемых из средств бюджета Сельского поселения, наступает после начала двухлетнего периода и действует до наступления права на оплату проезда в отпуск и обратно в следующем двухлетнем периоде. Лицам, работающим в организациях, финансируемых за счет средств бюджета Сельского поселения, имеющим право на оплату проезда в отпуск и обратно в наступившем периоде, оплата проезда за предыдущий период не производится.

1. Размер, условия и порядок компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц,

работающих в организациях, финансируемых за счет средств бюджета

Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, и членов их семей

4.1. Работникам и неработающим членам их семей один раз в два года производится компенсация за счет ассигнований бюджета Сельского поселения, расходов на оплату стоимости проезда в пределах территории Российской Федерации к месту использования отпуска (в том числе отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, отпуска без сохранения заработной платы, учебного отпуска), каникул, отдыха (далее - отпуск) и обратно любым видом транспорта (за исключением такси), в том числе личным, а также провоза багажа (далее - компенсация расходов).

Компенсация расходов предоставляется работнику при использовании им и (или) неработающими членами его семьи отпуска в месте, расположенном как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

4.2. К неработающим членам семьи работника относятся неработающие муж (жена), не получающие страховую пенсию по старости (инвалидности) (далее - муж (жена) работника), несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под опекой (попечительством), в приемной семье, дети, достигшие возраста 18 лет, обучающиеся в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего или среднего общего образования и расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, дети, достигшие возраста 18 лет, в течение трех месяцев после окончания указанных образовательных организаций, а также дети старше 18 лет, получающие среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения в образовательных организациях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, до достижения ими возраста 23 лет (далее - неработающие члены семьи) (далее - дети работника).

4.3. Право работника на компенсацию расходов наступает после начала двухлетнего периода, дающего работнику право на компенсацию расходов, и действует до наступления права на компенсацию расходов в следующем двухлетнем периоде. Работнику, имеющему право на компенсацию расходов в наступившем двухлетнем периоде, компенсация расходов за предыдущий двухлетний период не производится.

Начало двухлетнего периода, дающего работнику право на компенсацию расходов, определяется датой, с которой работник приступил к исполнению трудовых обязанностей, определенной заключенным с ним трудовым договором или служебным контрактом.

В случае выезда работника (неработающих членов семьи работника) из места жительства к месту использования отпуска до окончания двухлетнего периода, дающего право на компенсацию расходов, а возвращения обратно после начала следующего двухлетнего периода, право на компенсацию расходов считается реализованным за тот двухлетний период, в котором работник (неработающие члены семьи работника) выехал к месту использования отпуска. Данное правило применяется при условии, если работник в течение трех рабочих дней с даты выхода на работу из отпуска или со дня возвращения неработающих членов его семьи к месту жительства (обучения) обратился к работодателю с заявлением о компенсации расходов с предоставлением авансового отчета о произведенных расходах с приложением предусмотренных настоящим Положением документов. Продление срока представления авансового отчета о произведенных расходах или документов к нему осуществляется в порядке, предусмотренном [4.16](#Par144) настоящего Положения.

При изменении места работы (службы) работника в случае, предусмотренном пунктом 3.2. настоящего Положения в двухлетнем периоде, дающем работнику право на компенсацию расходов по новому месту работы (службы), учитывается период его непрерывной работы (службы) по предыдущему месту работы (службы). Данное правило применяется при условии, если работник трудоустроился по новому месту работы (службы) в течение одного месяца со дня его увольнения с предыдущего места работы (службы).

Право на компенсацию расходов неработающих членов семьи работника возникает с даты возникновения такого права у работника. При этом компенсация расходов неработающих членов семьи работника производится независимо от времени и места использования отпуска работником.

4.4. Расходы, подлежащие компенсации в соответствии с настоящим Положением, включают в себя:

1) оплату стоимости проезда работника и (или) неработающих членов его семьи к месту использования отпуска и (или) обратно к месту жительства, подтвержденной документами, содержащими информацию о такой стоимости, но в пределах стоимости проезда:

железнодорожным транспортом - в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

водным транспортом - в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы либо без предъявления требования к категории каюты при осуществлении проезда по транзитным и местным видам маршрутов на внутреннем водном транспорте из населенных пунктов Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа и (или) обратно;

воздушным транспортом - в салоне экономического класса;

автомобильным транспортом - в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), при его отсутствии - в автобусах с мягкими откидными сиденьями;

2) оплату стоимости услуг по оформлению проездных и перевозочных документов, а также оплату стоимости предоставленных в транспортных средствах постельных принадлежностей при наличии документов, подтверждающих понесенные расходы;

3) оплату стоимости справок, предусмотренных [пунктом 4.9](#Par69). и [абзацем шестым пункта 4.9](#Par81) настоящего Положения, при наличии документов, подтверждающих понесенные расходы;

4) оплату стоимости проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) к железнодорожной станции, пристани, аэропорту или автовокзалу, находящемуся в другом населенном пункте, при наличии документов (билетов), подтверждающих понесенные расходы;

5) оплату стоимости проезда электропоездом "Аэроэкспресс" (экономического класса) к железнодорожной станции или аэропорту при наличии проездных документов (билетов), подтверждающих понесенные расходы;

6) оплату стоимости израсходованного топлива при осуществлении работником и (или) неработающими членами его семьи проезда к месту использования отпуска и (или) обратно на личном транспорте, а также стоимости проезда по платным автомобильным дорогам общего пользования, платным участкам таких автомобильных дорог (далее - платные автотрассы) и стоимости провоза личного транспорта и проезда работника и (или) неработающих членов его семьи на водном транспорте и (или) железнодорожной платформе (в размере, определяемом в соответствии с требованиями [пунктов 4.6](#Par42), 4.[12](#Par88) настоящего Положения);

7) оплату стоимости провоза багажа к месту использования отпуска и обратно сверх установленной нормы бесплатного провоза багажа на соответствующем виде транспорта в сумме, не превышающей 4000 рублей на работника и 4000 рублей на каждого неработающего члена семьи работника (за исключением случая, предусмотренного [абзацем седьмым пункта 4.6](#Par79) настоящего Положения), подтвержденной документами, содержащими информацию о стоимости провоза багажа;

8) оплату стоимости провоза одного места зарегистрированного багажа на работника и одного места зарегистрированного багажа на каждого неработающего члена семьи работника к месту использования отпуска и обратно на каждом участке по маршруту перевозки на воздушном транспорте, подтвержденной перевозочными документами, содержащими информацию о стоимости провоза багажа, в случае оформления (приобретения) работником и (или) неработающими членами его семьи перевозочных документов (билетов) по тарифу, не предусматривающему норму бесплатного провоза багажа.

4.5. Компенсация расходов производится в сумме, не превышающей расходов, перечисленных в [пункте 4.4](#Par19) настоящего Положения, произведенных в целях оплаты проезда работника и (или) неработающих членов его семьи к месту использования отпуска и обратно, исходя из стоимости проезда по прямому (кратчайшему) маршруту.

Под прямым (кратчайшим) маршрутом для целей настоящего Положения, за исключением случаев осуществления работником проезда к месту использования отпуска и обратно личным транспортом, понимается прямое беспересадочное сообщение либо маршрут с наименьшим количеством пересадок.

При использовании отпуска за пределами территории Российской Федерации компенсация расходов производится исходя из стоимости проезда по прямому (кратчайшему) маршруту до ближайших к месту пересечения государственной границы Российской Федерации железнодорожной станции, аэропорта, автовокзала (автостанции), морского (речного) порта, пункта пропуска через государственную границу Российской Федерации в зависимости от вида используемого транспорта, а также в обратном направлении.

При следовании к месту использования отпуска за пределы Российской Федерации и обратно воздушным транспортом без пересадки в ближайшем к месту пересечения государственной границы Российской Федерации аэропорте прямой (кратчайший) маршрут определяется до аэропорта на территории Российской Федерации, ближайшего к месту пересечения государственной границы Российской Федерации по направлению к месту использования отпуска и обратно в соответствии с [Приложением 1](#Par174) к настоящему Положению.

Во всех случаях компенсации расходов в соответствии с настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных [абзацем седьмым](#Par52) настоящего пункта и [пунктом 4.6.](#Par56) настоящего Положения, максимальный размер компенсации расходов (без учета расходов, указанных в [подпунктах 3](#Par29) и [7 пункта 4.6](#Par37) настоящего Положения) не может превышать сорока пяти тысяч или пятидесяти пяти тысяч рублей на работника и на каждого неработающего члена семьи работника с учетом перераспределения между членами семьи общей суммы расходов (далее - максимальный размер компенсации расходов).

При следовании работника и (или) неработающих членов его семьи, проживающих в сельских населенных пунктах Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, к месту использования отпуска и обратно через г. Нарьян-Мар, компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа из сельского населенного пункта до г. Нарьян-Мара и обратно производится по фактически произведенным на эти цели расходам, а из г. Нарьян-Мара до места использования отпуска и обратно в размерах, не превышающих максимального размера компенсации расходов и размера компенсации расходов на оплату стоимости провоза багажа, предусмотренного [подпунктом 7 пункта 4.5](#Par37). настоящего Положения.

Компенсация расходов по проезду детей работника, проживающих и (или) обучающихся в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях за пределами Ненецкого автономного округа, к месту отдыха (каникул) осуществляется при выезде их как из места жительства (обучения), так и из места жительства работника, а также возвращении детей работника как к месту их жительства (обучения), так и к месту жительства работника.

4.6. Для работников, в составе семьи которых имеются неработающие члены семьи, устанавливается право на использование общей суммы компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно (далее - общая сумма компенсации расходов).

Общая сумма компенсации расходов определяется как сумма, не превышающая произведения суммы максимального размера компенсации расходов и размера компенсации расходов на оплату стоимости провоза багажа, предусмотренного [подпунктом 7 пункта 4.4](#Par37). настоящего Положения, на число лиц, в отношении которых работником реализуется право на общую сумму компенсации расходов в текущем двухлетнем периоде, включая самого работника.

Право на использование общей суммы компенсации расходов реализуется работником в порядке, установленном [пунктом 4.13](#Par109). настоящего Положения.

4.7. В случае если представленные работником и (или) неработающими членами его семьи документы подтверждают произведенные расходы на проезд по более высокой категории проезда, чем установлено [подпунктами 1](#Par20), [4 пункта 4.4](#Par31) . настоящего Положения, компенсация расходов производится на основании справки о стоимости проезда в соответствии с установленными [подпунктами 1](#Par20), [4 пункта 4.4](#Par31) . настоящего Положения категориями проезда, выданной работнику и (или) неработающим членам его семьи соответствующей транспортной организацией, осуществляющей их перевозку, или ее уполномоченным агентом, либо агентством, осуществляющим продажу билетов (далее - транспортная организация), на дату оформления (приобретения) проездного и (или) перевозочного документа.

Расходы на получение такой справки работнику не компенсируются.

4.8. В случае если стоимость проезда работника и (или) неработающих членов его семьи к месту использования отпуска и обратно включена в стоимость приобретенного туристского продукта, компенсация расходов производится на основании справки соответствующей туристической (транспортной) организации о стоимости проезда, включенной в стоимость туристской путевки, договора с туроператором или турагентом и документов, подтверждающих оплату туристского продукта (туристская путевка, оформленная на бланке строгой отчетности, изготовленном типографским способом, или кассовый чек либо их копии, заверенные выдавшей соответствующий документ туристической (транспортной) организацией или бухгалтерией по месту работы работника в случае, если он представил копию документа вместе с ее оригиналом). В случаях, предусмотренных [абзацем четвертым пункта 4.9](#Par81). настоящего Положения, работник также предоставляет справку транспортной организации о стоимости проезда по прямому (кратчайшему) маршруту.

4.9. При проведении работником и (или) неработающими членами его семьи отпуска в нескольких местах компенсации расходов подлежит стоимость проезда только к одному из этих мест (по выбору работника и (или) неработающих членов его семьи), включая стоимость обратного проезда от того же места к месту жительства работника и (или) неработающих членов его семьи, исходя из стоимости проезда по прямому (кратчайшему) маршруту.

При следовании работника и (или) неработающих членов его семьи к месту использования отпуска из населенных пунктов Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа и (или) обратно через города Архангельск, Москва, Санкт-Петербург, Киров, Усинск или Сыктывкар*,* для целей настоящего Положения эти города признаются равноудаленными от населенных пунктов Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, а следование через них, в том числе с остановкой независимо от ее продолжительности, не признается отклонением от прямого (кратчайшего) маршрута следования к месту использования отпуска и (или) обратно.

В случае несовпадения маршрута следования работника и (или) неработающих членов его семьи к месту использования отпуска и обратно с прямым (кратчайшим) маршрутом, а также в случаях, предусмотренных [абзацами четвертым](#Par48) и [пятым пункта 4.5](#Par50) настоящего Положения, компенсация расходов производится на основании справки транспортной организации о стоимости проезда по прямому (кратчайшему) маршруту и обратно в соответствии с установленными [подпунктами 1](#Par20), [4 пункта 4.4](#Par31) настоящего Положения категориями проезда, но не более фактически произведенных на эти цели расходов.

Положения настоящего пункта не применяются в случае использования работником и (или) неработающими членами его семьи для целей проезда к месту использования отпуска и (или) обратно личного транспорта.

4.10. При предъявлении работником и (или) членами его семьи документов, содержащих информацию о стоимости проезда работника и (или) неработающих членов его семьи к месту использования отпуска и обратно (с учетом взимаемых при продаже проездных документов обязательных платежей), указанной в иностранной валюте, компенсации расходов в данной части подлежат расходы, размер которых определяется, исходя из курса соответствующей иностранной валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации на день приобретения указанных документов.

4.11. Работник и (или) неработающие члены его семьи вправе осуществить проезд к месту использования отпуска и (или) обратно на личном транспорте. При этом под личным транспортом понимается транспортное средство категории "А" (мотоцикл) или категории "В" (автомобиль, разрешенная максимальная масса которого не превышает 3500 килограмм и количество оборудованных для сидения мест которого, помимо места водителя, не превышает восьми единиц) независимо от его принадлежности.

Компенсация расходов при следовании работника и (или) неработающих членов его семьи к месту использования отпуска и (или) обратно личным транспортом производится по наименьшей стоимости такого проезда по прямому (кратчайшему) маршруту и (или) обратно.

При этом прямым (кратчайшим) маршрутом признается наименьшее расстояние от места жительства работника и (или) неработающих членов его семьи либо от места их фактического нахождения по пути следования к месту использования отпуска до места использования отпуска и обратно по существующей транспортной схеме.

Наименьшая стоимость проезда определяется из расходов на приобретение топлива, на оплату проезда по платным автотрассам, провоза личного транспорта и проезда самого работника и (или) неработающих членов его семьи на водном транспорте и (или) железнодорожной платформе (при отсутствии на отдельных участках пути следования к месту использования отпуска и (или) обратно автомобильных дорог общего пользования) на основании: копии паспорта транспортного средства или выписки из электронного паспорта транспортного средства на бумажном носителе, чеков автозаправочных станций, документов об оплате проезда по платным автотрассам, документов, подтверждающих стоимость провоза личного транспорта, проезда работника (или работника и следующих вместе с ним неработающих членов его семьи) на водном транспорте и (или) железнодорожной платформе, документов, подтверждающих пребывание работника и (или) неработающих членов его семьи в месте использования отпуска.

Для подтверждения факта пребывания работника и (или) неработающих членов его семьи в месте проведения отпуска может быть использовано отпускное удостоверение, выданное работодателем. Форма отпускного [удостоверения](#Par207) установлена в Приложении 2 к настоящему Положению. Отметки о прибытии и выбытии в отпускном удостоверении подтверждаются подписью представителя администрации гостиницы, санатория, пансионата, дома отдыха, туристической базы или иного подобного учреждения, либо подписью представителя органа местного самоуправления, органа государственной власти, органа внутренних дел, функционирующего по месту использования отпуска, удостоверенной соответствующей печатью (штампом).

Для подтверждения факта использования работником и (или) неработающими членами его семьи отпуска за пределами территории Российской Федерации с целью предоставления работнику компенсации расходов в отношении указанных лиц предъявлению подлежат копии заграничных паспортов таких лиц или отпускные удостоверения с отметками органа пограничного контроля (пункта пропуска через государственную границу Российской Федерации) либо иные документы, содержащие сведения о месте пересечения государственной границы Российской Федерации, или подтверждающие факт нахождения указанных лиц на территории иностранного государства.

Расчет стоимости израсходованного топлива определяется как произведение средневзвешенной цены за 1 литр топлива, рассчитанной из стоимости топлива, указанной в чеках автозаправочных станций, и количества топлива, рассчитанного на основе нормы расхода топлива, установленной для соответствующего транспортного средства, исходя из расстояния по прямому (кратчайшему) маршруту и (или) обратно.

В случае осуществления оплаты проезда по платным автотрассам с помощью технического средства автоматической электронной оплаты (транспондера) представляются документы, подтверждающие внесение средств на лицевой счет технического средства автоматической электронной оплаты (транспондера), выписка из указанного лицевого счета и детализация проездов и оплат на бумажном носителе.

В случае реализации работником права на компенсацию расходов при одновременном и совместном следовании неработающих членов семьи работника либо работника и неработающих членов его семьи на личном транспорте к месту использования отпуска и (или) обратно, все расходы, связанные с осуществлением такого проезда и провоза личного транспорта, учитываются в рамках предоставляемой работнику компенсации расходов в равных долях на каждого из совместно следующих членов семьи работника (включая самого работника) в пределах максимальных размеров компенсации расходов, установленных [абзацами шестым](#Par52) и [седьмым пункта 4.5](#Par54) настоящего Положения, независимо от того, на кого из указанных лиц оформлены соответствующие платежные и перевозочные документы.

4.12. Если при проезде к месту использования отпуска и (или) обратно работником и (или) неработающими членами его семьи использовались разные виды транспорта, расходы на такой проезд, подлежащие компенсации в соответствии с настоящим Положением, суммируются.

4.13. Компенсация расходов осуществляется работодателем на основании письменного заявления работника о компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно (далее - заявление).

В случае, предусмотренном [абзацем четвертым пункта 4](#Par17).3 настоящего Положения, к заявлению прилагается справка с предыдущего места работы (службы).

На основании заявления работника работодателем принимается решение о предоставлении работнику компенсации расходов, которое оформляется в письменной форме.

При необходимости авансирования расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно такое заявление с указанием необходимой на осуществление указанных расходов суммы предоставляется работником не позднее чем за 14 календарных дней до начала отпуска работника или до даты выезда неработающих членов семьи работника из места жительства к месту использования отпуска.

В заявлении указываются:

1) фамилия, имя, отчество каждого неработающего члена семьи работника, в отношении которого работником планируется реализовать право на компенсацию расходов, с приложением: копий документов, подтверждающих степень их родства (свидетельства о заключении брака, свидетельства о рождении), или копии документа об опеке (попечительстве) или копии договора о передаче ребенка на воспитание в семью; справки образовательной организации, расположенной в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, об обучении детей старше 18 лет; документов, подтверждающих фактическое проживание неработающего члена семьи работника в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (копия страниц паспорта гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства, или копия свидетельства о регистрации по месту жительства (для детей работника, не достигших 14-летнего возраста), или копия свидетельства о регистрации по месту пребывания (в этом случае также представляется справка образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования или среднего профессионального образования, расположенной в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, об обучении несовершеннолетнего ребенка в указанной образовательной организации или другой документ, подтверждающий фактическое проживание несовершеннолетнего ребенка в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), или копия вступившего в законную силу решения суда об определении места жительства); справки налогового органа, подтверждающей отсутствие регистрации неработающего совершеннолетнего члена семьи работника в качестве индивидуального предпринимателя, в том числе полученной на официальном сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) с приложением документа, содержащего сведения об ИНН такого члена семьи; копии трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности неработающего члена семьи работника, достигшего возраста 14 лет (при наличии); справки территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающей, что муж (жена) работника не получают страховую пенсию по старости (инвалидности);

2) дата рождения каждого неработающего члена семьи работника;

3) место использования отпуска;

4) виды транспортных средств, используемых при следовании к месту использования отпуска и обратно;

5) маршрут следования;

6) стоимость проезда;

7) намерение реализовать право на использование общей суммы компенсации расходов, предусмотренное [пунктом 4.6.](#Par56) настоящего Положения, с указанием неработающих членов семьи в отношении которых планируется его реализовать.

4.14. Авансирование расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно производится работодателем, исходя из примерной стоимости проезда, указанной работником в заявлении, не ранее чем за девяносто календарных дней и не позднее чем за три рабочих дня до отъезда работника в отпуск или выезда неработающих членов семьи работника из места жительства.

4.15. Расчет размера компенсации расходов осуществляется на основании представленного работником авансового отчета о произведенных расходах с приложением документов, подтверждающих расходы работника и (или) неработающих членов его семьи: проездных и перевозочных документов (билетов, в том числе электронных билетов (маршрут/квитанций) и электронных проездных документов на бумажном носителе, посадочных талонов и купонов, контрольных купонов, багажных квитанций, в том числе электронных, на бумажном носителе), справок, предусмотренных [пунктами 4.8](#Par65) , [4.9](#Par69) и [абзацем третьего пункта 4.9](#Par81) настоящего Положения, документов, предусмотренных [абзацами четвертым](#Par94) - [шестым](#Par98), [восьмым пункта 4.11](#Par102). настоящего Положения, а также иных документов, предусмотренных настоящим Положением.

При отсутствии посадочных талонов и купонов, контрольных купонов компенсация расходов производится при предоставлении работником справки транспортной организации о подтверждении проезда (перелета), совершенного работником и (или) неработающими членами его семьи, на воздушном или железнодорожном транспорте по пути следования к месту использования отпуска и (или) обратно. Расходы на получение такой справки компенсации не подлежат.

При предоставлении работником авансового отчета о произведенных расходах с приложением документов, предусмотренных настоящим Положением, не в полном объеме, компенсация расходов производится в размере документально подтвержденных расходов, определяемом в соответствии с установленными настоящим Положением требованиями.

В течение пятнадцати рабочих дней со дня утверждения авансового отчета о произведенных расходах работодатель осуществляет компенсацию расходов в размере утвержденной в рамках такого авансового отчета суммы.

4.16. В случае получения работником аванса на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и (или) обратно (далее - аванс) авансовый отчет о произведенных расходах с приложением предусмотренных настоящим Положением документов, должен быть представлен работником в течение трех рабочих дней с даты выхода на работу или со дня возвращения неработающих членов его семьи к месту жительства (обучения).

В случае получения работником аванса с целью оплаты стоимости проезда к месту использования отпуска и (или) обратно на себя и (или) неработающих членов своей семьи, выехавших к месту использования отпуска и не возвратившихся в место жительства в течение шести месяцев со дня получения аванса, работник обязан по окончании указанного периода возвратить работодателю полученные денежные средства либо представить авансовый отчет о произведенных расходах (части расходов). Работник, вышедший в отпуск (находящийся в отпуске) по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, получивший аванс на оплату стоимости своего проезда и (или) проезда неработающих членов своей семьи к месту использования отпуска и обратно, обязан предоставить работодателю авансовый отчет о произведенных расходах (части расходов) с приложением предусмотренных настоящим Положением документов в течение 10 рабочих дней со дня возвращения к месту жительства его самого и (или) неработающих членов его семьи.

При отсутствии у работника возможности представить авансовый отчет о произведенных расходах или документов к нему в сроки, указанные в настоящем пункте, срок для сбора и представления необходимых документов продлевается на 30 календарных дней на основании решения работодателя по заявлению работника.

Работник обязан не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения авансового отчета о произведенных расходах возвратить неиспользованные денежные средства, выплаченные ему в качестве аванса в соответствии с [пунктом 4.14.](#Par126) настоящего Положения.

Работник обязан полностью вернуть средства, выплаченные ему в качестве аванса, в случае если он и (или) неработающие члены его семьи не воспользовались ими в целях проезда к месту использования отпуска и обратно.

При неисполнении работником требований настоящего пункта, работодатель вправе взыскать с работника выплаченные ему в качестве аванса денежные средства в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.17. Компенсация расходов работнику предоставляется только по основному месту работы.

Приложение 1

к Положению о гарантиях и компенсациях лицам,

работающим в организациях, финансируемых за счет средств

бюджета Сельского поселения Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО,

утвержденного Решением Совета депутатов

Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО

от 30.09.2022г. № 11

**Перечень**

**аэропортов, ближайших к месту пересечения государственной**

**границы Российской Федерации по направлению к месту**

**использования отпуска за пределами Российской**

**Федерации и обратно**

1. При использовании отпуска в Республике Беларусь, в Украине или в Республике Молдова - аэропорт г. Белгорода.

2. При использовании отпуска в Исландии, Норвегии, Швеции, Финляндии, Эстонии, Латвии, Литве, Гренландии или на Фарерских островах - аэропорт г. Санкт-Петербурга.

3. При использовании отпуска в Ирландии, Великобритании, Нидерландах, Бельгии, Люксембурге, Дании, Франции, Испании, Португалии, Андорре, Швейцарии, Лихтенштейне, Германии, Чехии, Австрии, Польше, Словакии, Венгрии, Италии, Тунисе, Монако, Сан-Марино, Словении, Хорватии, Боснии и Герцеговине, Сербии, Черногории, Албании, Македонии, Греции, на Мальте, в Румынии, Болгарии, странах Северной и Южной Америки или на островах Атлантического океана (включая владения европейских государств и континентальных государств Северной и Южной Америки) - аэропорт г. Калининграда.

4. При использовании отпуска в Турции, Грузии, Абхазии, Южной Осетии, Армении, Азербайджане, на Кипре, в Иране, Ираке, Сирии, Ливане, Израиле, на Палестинских территориях, в Иордании, Саудовской Аравии, Кувейте, Катаре, Бахрейне, Объединенных Арабских Эмиратах, Омане, Йемене, странах Африки, на Мадагаскаре, Сейшельских, Коморских, Маскаренских островах или на островах Индийского океана, расположенных к югу от Южного тропика, - аэропорт г. Сочи.

5. При использовании отпуска в Казахстане, Узбекистане, Туркменистане, Кыргызстане, Таджикистане, Афганистане, Пакистане, Индии, Непале, Бутане, Бангладеше, на Шри-Ланке, Мальдивских островах или на островах Индийского океана, расположенных к северу от экватора, - аэропорты г. Челябинска либо г. Омска.

6. При использовании отпуска в Монголии, Китае, Вьетнаме, Лаосе, Таиланде, Камбодже, Мьянме, Малайзии, Сингапуре, Индонезии, Восточном Тиморе или на Филиппинах - аэропорт г. Иркутска.

7. При использовании отпуска в Корейской Народно-Демократической Республике, Республике Корея, Японии, Австралии, Новой Зеландии, странах Океании или на островах Тихого океана (за исключением принадлежащих государствам, указанным в [пункте 6](#Par188) настоящего пункта) - аэропорт г. Владивостока.

8. В остальных случаях - ближайший к месту пересечения государственной границы Российской Федерации аэропорт на территории Российской Федерации по направлению к месту использования отпуска и обратно.

Приложение 2

к Положению о гарантиях и компенсациях лицам,

работающим в организациях, финансируемых за счет средств

бюджета Сельского поселения Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО,

утвержденного Решением Совета депутатов

Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО

от 00.09.2022г. № 11

ОТПУСКНОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество работника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа государственной власти, местного самоуправления организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается - находится в отпуске с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. или использует право на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа неработающих членов своей семьи к месту использования отпуска)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование места проведения отпуска)

В отпуск следуют (указывается - вместе с работником или отдельно) следующие члены семьи работника:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(инициалы, фамилия члена семьи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспортные данные или данные свидетельства о рождении (для детей работника, не достигших 14-летнего возраста) члена семьи)

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(инициалы, фамилия члена семьи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспортные данные или данные свидетельства о рождении (для детей работника, не достигших 14-летнего возраста) члена семьи)

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(инициалы, фамилия члена семьи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспортные данные или данные свидетельства о рождении (для детей работника, не достигших 14-летнего возраста) члена семьи)

Действительно при предъявлении оригиналов паспортов и (или) свидетельств о рождении (для детей работника, не достигших 14-летнего возраста).

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Отметки о прибытии и выбытии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Прибыл в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование органа, организации) | | Выбыл из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование органа, организации) | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (личная подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (личная подпись) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи)  М.П. | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи)  М.П. | |

38-е заседание 28- го созыва

РЕШЕНИЕ

от 30 сентября 2022 года №12

Об утверждении Порядка обеспечения отдельных гарантий

Главе Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет»

Заполярного района Ненецкого автономного округа

Руководствуясь Законом Ненецкого автономного округа от 01.07.2008 № 35-ОЗ «О гарантиях лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления в Ненецком автономном округе», Уставом Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, Совет депутатов Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обеспечения отдельных гарантий Главе Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

2. Признать утратившими силу решение № 4 от 29.09.2017 года 49 заседания 27 созыва Совета Депутатов МО «Тельвисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа «Об утверждении порядка обеспечения гарантий главе МО «Тельвисочный сельсовет» НАО», а также решений Совета Депутатов МО «Тельвисочный сельсовет» НАО о внесении изменений в «Порядок обеспечения гарантий главе МО «Тельвисочный сельсовет» НАО»: решение № 4 от 15.06.2018 года, решение № 7 от 04.10.2018 года; решение № 10 от 29.05.2019 года.

3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Сельского поселения

«Тельвисочный сельсовет»

Заполярного района

Ненецкого автономного округа Д. С. Якубович

Приложение

к решению Совета депутатов

Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет»

Заполярного района

Ненецкого автономного округа

от 30.03.2022 № 12

**Порядок**

**обеспечения отдельных гарантий Главе Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**

1. Общие положения

* 1. Порядок обеспечения отдельных гарантий Главе Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законом Ненецкого автономного округа от 01.07.2008 № 35-ОЗ «О гарантиях лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления в Ненецком автономном округе» (далее – Порядок).
  2. Гарантии осуществления полномочий Главы Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – Глава Сельского поселения) устанавливаются Уставом Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – Устав Сельского поселения) в соответствии с федеральными законами и законами Ненецкого автономного округа.

2. Обеспечение гарантий Главе Сельского поселения

2.1. Денежное содержание Главы Сельского поселения.

2.1.1. Денежное содержание Главы Сельского поселения, состоит из ежемесячного денежного вознаграждения и ежемесячного денежного поощрения, а также дополнительных выплат, и выплачивается за счет средств бюджета Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее - местный бюджет).

2.1.2. К дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная процентная надбавка к денежному вознаграждению за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

2) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Указанные выплаты не учитываются в составе денежного вознаграждения Главы Сельского поселения за осуществление полномочий по замещаемой им муниципальной должности.

2.1.3. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска предоставляется Главе Сельского поселения на основании его заявления один раз в календарном году.

В первый год замещения муниципальной должности Главы Сельского поселения единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска предоставляется Главе Сельского поселения, пропорционально периоду осуществления соответствующих полномочий.

2.1.4. Главе Сельского поселения, в случае наличия допуска к государственной тайне, устанавливается ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере и порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

2.1.5. К денежному содержанию Главы Сельского поселения, применяется районный коэффициент в размере 1,8 и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера, устанавливаемые в соответствии с действующим законодательством.

2.1.6. Главе Сельского поселения устанавливается:

1) ежемесячное денежное вознаграждение в размере 37 258,0 рублей;

2) ежемесячное денежное поощрение в размере 37 258,0 рублей.

Ежемесячное денежное содержание устанавливается с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

Размер денежного содержания Главы Сельского поселения увеличивается (индексируется) решением Совета депутатов Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – Совет депутатов) в размерах и в сроки, предусмотренные законом Ненецкого автономного округа для лиц, замещающих государственные должности Ненецкого автономного округа.

2.1.7. В период нахождения в служебной командировке, во время получения профессионального образования и дополнительного профессионального образования Главе Сельского поселения сохраняется денежное содержание за весь соответствующий период как за фактически отработанное время.

2.2. Формирование фонда оплаты труда Главы Сельского поселения.

2.2.1. При формировании годового фонда оплаты труда Главы Сельского поселения, предусматриваются средства на выплату:

1) двенадцати ежемесячных денежных вознаграждений - в размере, предусмотренном настоящим Порядком;

2) двенадцати ежемесячных денежных поощрений - в размере, предусмотренном настоящим Порядком;

3) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере двухмесячного денежного вознаграждения.

4) ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, предусматривается только при наличии допуска к государственной тайне в размере, определяемом законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Фонд оплаты труда Главы Сельского поселения формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера.

2.3. Гарантии осуществления полномочий Главы Сельского поселения.

2.3.1. Гарантии осуществления полномочий Главы Сельского поселения и дополнительные гарантии осуществления деятельности Главы Сельского поселения обеспечиваются в соответствии с Уставом Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа и принятыми в соответствии с ними решениями Совета депутатов.

2.4. Размер, условия и порядок компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для Главы Сельского поселения и членов его семьи.

2.4.1. Главе Сельского поселения и неработающим членам его семьи, проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (далее - неработающие члены семьи Главы Сельского поселения) один раз в два года производится компенсация расходов на оплату стоимости проезда в пределах территории Российской Федерации к месту использования отпуска (в том числе отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, отпуска без сохранения заработной платы, учебного отпуска), каникул, отдыха (далее - отпуск) и обратно любым видом транспорта (за исключением такси), в том числе личным, а также провоза багажа (далее - компенсация расходов).

Компенсация расходов предоставляется Главе Сельского поселения при использовании им и (или) неработающими членами его семьи отпуска в пределах территории Российской Федерации.

К неработающим членам семьи Главы Сельского поселения относятся неработающие муж (жена), не получающие страховую пенсию по старости (инвалидности) (далее - муж (жена) Главы Сельского поселения), несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под опекой (попечительством), в приемной семье, дети, достигшие возраста 18 лет, обучающиеся в общеобразовательных организациях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, дети, достигшие возраста 18 лет, в течение трех месяцев после окончания указанных общеобразовательных организаций, а также дети старше 18 лет, получающие среднее профессиональное или высшее образование по очной форме обучения в образовательных организациях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, до достижения ими возраста 23 лет (далее - неработающие члены семьи) (далее - дети Главы Сельского поселения).

Право на компенсацию расходов наступает после начала двухлетнего периода, дающего Главе Сельского поселения право на компенсацию расходов, и действует до наступления права на компенсацию расходов в следующем двухлетнем периоде. Глава Сельского поселения, имеющий право на компенсацию расходов в наступившем двухлетнем периоде, компенсация расходов за предыдущий двухлетний период не производится.

Начало двухлетнего периода, дающего Главе Сельского поселения право на компенсацию расходов, определяется датой вступления в должность, установленной правовым актом о вступлении в должность.

В случае выезда Главы Сельского поселения (неработающих членов семьи Главы Сельского поселения) из места жительства к месту использования отпуска до окончания двухлетнего периода, дающего право на компенсацию расходов, а возвращения обратно после начала следующего двухлетнего периода, право на компенсацию расходов считается реализованным за тот двухлетний период, в котором Глава Сельского поселения (далее соответственно - неработающие члены семьи Главы Сельского поселения, неработающие члены его семьи) выехал к месту использования отпуска.

Право на компенсацию расходов неработающих членов семьи Главы Сельского поселения возникает с даты возникновения такого права у Главы Сельского поселения. При этом компенсация расходов неработающих членов семьи производится независимо от времени и места использования отпуска Главой Сельского поселения.

2.4.2. Расходы, подлежащие компенсации в соответствии с настоящим пунктом, включают в себя:

1) оплату стоимости проезда Главы Сельского поселения а и (или) неработающих членов его семьи к месту использования отпуска и (или) обратно к месту жительства, подтвержденной документами, содержащими информацию о такой стоимости, но в пределах стоимости проезда:

железнодорожным транспортом - в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

водным транспортом - в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы либо без предъявления требования к категории каюты при осуществлении проезда по транзитным и местным видам маршрутов на внутреннем водном транспорте из с. Тельвиска и г. Нарьян-Мара и (или) обратно;

воздушным транспортом - в салоне экономического класса;

автомобильным транспортом - в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), при его отсутствии - в автобусах с мягкими откидными сиденьями;

2) оплату стоимости услуг по оформлению проездных и перевозочных документов, а также оплату стоимости предоставленных в транспортных средствах постельных принадлежностей при наличии документов, подтверждающих понесенные расходы;

3) оплату стоимости справок, предусмотренных подпунктом [2.4.6.](consultantplus://offline/ref=D9BB3C89499A2AEB95DBDE7B21DAC5322D3041751331EF13EB9AB7935CAFF048231BA39DA7B33D99024AD910F5E467CBF4384BC5674845BE4502566Et9I) и [абзацем шестым подпункта 2.4.7.](consultantplus://offline/ref=D9BB3C89499A2AEB95DBDE7B21DAC5322D3041751331EF13EB9AB7935CAFF048231BA39DA7B33D99024BDC11F5E467CBF4384BC5674845BE4502566Et9I) настоящего Порядка, при наличии документов, подтверждающих понесенные расходы;

4) оплату стоимости проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) к железнодорожной станции, пристани, аэропорту или автовокзалу, находящемуся в другом населенном пункте, при наличии документов (билетов), подтверждающих понесенные расходы;

5) оплату стоимости проезда электропоездом "Аэроэкспресс" (экономического класса) к железнодорожной станции или аэропорту при наличии проездных документов (билетов), подтверждающих понесенные расходы;

6) оплату стоимости израсходованного топлива при осуществлении Главой Сельского поселения и (или) неработающими членами его семьи проезда к месту использования отпуска и (или) обратно на личном транспорте, а также стоимости проезда по платным автомобильным дорогам общего пользования, платным участкам таких автомобильных дорог (далее - платные автотрассы) и стоимости провоза личного транспорта и проезда Главы Сельского поселения и (или) неработающих членов его семьи на водном транспорте и (или) железнодорожной платформе (в размере, определяемом в соответствии с требованиями подпункта [2.4.3.](consultantplus://offline/ref=D9BB3C89499A2AEB95DBDE7B21DAC5322D3041751331EF13EB9AB7935CAFF048231BA39DA7B33D990249DF1FF5E467CBF4384BC5674845BE4502566Et9I), [2.4.9](consultantplus://offline/ref=D9BB3C89499A2AEB95DBDE7B21DAC5322D3041751331EF13EB9AB7935CAFF048231BA39DA7B33D99024ADF1CF5E467CBF4384BC5674845BE4502566Et9I) настоящего Порядка);

5) оплату стоимости провоза багажа к месту использования отпуска и обратно сверх установленной нормы бесплатного провоза багажа на соответствующем виде транспорта в сумме, не превышающей 4000 рублей на Главу Сельского поселения и 4000 рублей на каждого неработающего члена семьи Главы Сельского поселения (за исключением случая, предусмотренного [абзацем шестым подпункта 2.4.7.](consultantplus://offline/ref=D9BB3C89499A2AEB95DBDE7B21DAC5322D3041751331EF13EB9AB7935CAFF048231BA39DA7B33D99024BDC11F5E467CBF4384BC5674845BE4502566Et9I) настоящего Порядка), подтвержденной документами, содержащими информацию о стоимости провоза багажа;

6) оплату стоимости провоза одного места зарегистрированного багажа на Главу Сельского поселения и одного места зарегистрированного багажа на каждого неработающего члена семьи Главы Сельского поселения к месту использования отпуска и обратно на каждом участке по маршруту перевозки на воздушном транспорте, подтвержденной перевозочными документами, содержащими информацию о стоимости провоза багажа, в случае оформления (приобретения) Главой Сельского поселения и (или) неработающими членами его семьи перевозочных документов (билетов) по тарифу, не предусматривающему норму бесплатного провоза багажа.

2.4.3. Компенсация расходов производится в сумме, не превышающей расходов, перечисленных в подпункте 2.4.2. настоящего Порядка, произведенных в целях оплаты проезда Главы Сельского поселения и (или) неработающих членов его семьи к месту использования отпуска и обратно, исходя из стоимости проезда по прямому (кратчайшему) маршруту.

Под прямым (кратчайшим) маршрутом для целей настоящего пункта, за исключением случаев осуществления Главой Сельского поселения проезда к месту использования отпуска и обратно личным транспортом, понимается прямое беспересадочное сообщение либо маршрут с наименьшим количеством пересадок.

При осуществлении Главой Сельского поселения проезда к месту использования отпуска и обратно личным транспортом прямым (кратчайшим) маршрутом признается наименьшее расстояние от места жительства Главы Сельского поселения до места использования отпуска и обратно по существующей транспортной схеме.

При использовании отпуска за пределами территории Российской Федерации компенсация расходов производится исходя из стоимости проезда по прямому (кратчайшему) маршруту до ближайших к месту пересечения государственной границы Российской Федерации железнодорожной станции, аэропорта, автовокзала (автостанции), морского (речного) порта, пункта пропуска через государственную границу Российской Федерации в зависимости от вида используемого транспорта, а также в обратном направлении.

При следовании к месту использования отпуска за пределы Российской Федерации и обратно воздушным транспортом без пересадки в ближайшем к месту пересечения государственной границы Российской Федерации аэропорте прямой (кратчайший) маршрут определяется до аэропорта на территории Российской Федерации, ближайшего к месту пересечения государственной границы Российской Федерации по направлению к месту использования отпуска и обратно в соответствии с [приложением 1](consultantplus://offline/ref=394BD558026240E16E8B98DDBDD438963E2EB0E11D94450CB945F8D750AE605028E21551B2F5940739FB8FD4DAJ) к настоящему Порядку.

Во всех случаях компенсации расходов в соответствии с настоящим пунктом, за исключением случаев, предусмотренных [абзацем седьмым пункта 2](#Par33).4.3. и подпунктом 2.4.4 настоящего Порядка, максимальный размер компенсации расходов (без учета расходов, указанных в  [абзацах 3](#Par10) и [5](#Par18) подпункта 2.4.2. настоящего Порядка) не может превышать сорока пяти тысяч рублей на Главу Сельского поселения и на каждого неработающего члена его семьи с учетом перераспределения между членами семьи общей суммы расходов (далее - максимальный размер компенсации расходов).

При следовании Главы Сельского поселения и (или) неработающих членов его семьи, проживающих в населенных пунктах Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее - населенный пункт Сельского поселения), к месту использования отпуска и обратно через г. Нарьян-Мар, компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа из населенного пункта Сельского поселения до г. Нарьян-Мара и обратно производится по фактически произведенным на эти цели расходам, а из г. Нарьян-Мара до места использования отпуска и обратно в размерах, не превышающих максимального размера компенсации расходов и размера компенсации расходов на оплату стоимости провоза багажа, предусмотренного [пунктом 5 подпункта 2.4.2. настоящего Порядка](#Par18).

Компенсация расходов по проезду детей Главы Сельского поселения, проживающих и (или) обучающихся в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях за пределами Ненецкого автономного округа, к месту отдыха (каникул) осуществляется при выезде их как из места жительства (обучения), так и из места жительства Главы Сельского поселения, а также возвращении детей Главы Сельского поселения как к месту их жительства (обучения), так и к месту жительства Главы Сельского поселения.

2.4.4. Для Главы Сельского поселения, в составе семьи которого имеются неработающие члены семьи, устанавливается право на использование общей суммы компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно (далее - общая сумма компенсации расходов).

В этом случае Главе Сельского поселения компенсируются предусмотренные настоящим пунктом расходы, фактически произведенные в целях оплаты стоимости проезда Главы Сельского поселения и (или) неработающих членов его семьи к месту использования отпуска и обратно, в отношении которых Главой Сельского поселения реализовано право на компенсацию расходов в текущем двухлетнем периоде.

Глава Сельского поселения реализует свое право на использование общей суммы компенсации расходов после возвращения последнего из лиц, в отношении которых Глава Сельского поселения планирует реализовать предусмотренное настоящим пунктом право, путем подачи соответствующего заявления в Администрацию сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – Администрация Сельского поселения).

В заявлении Главы Сельского поселения указывает лиц, в отношении которых он намерен реализовать право на использование общей суммы компенсации.

Решение Администрации Сельского поселения о предоставлении Главе Сельского поселения расходов в размере общей суммы компенсации расходов оформляется в форме распоряжения с указанием лиц, в отношении которых Глава Сельского поселения намерен реализовать предусмотренное настоящей пунктом право.

2.4.5. В случае если представленные Главе Сельского поселения и (или) неработающими членами его семьи документы подтверждают произведенные расходы на проезд по более высокой категории проезда, чем установлено [абзацами](consultantplus://offline/ref=25BE5CB62532CF7B763A8F1C16EA0A047619FD76F55BF8112747CEA08A26D5E8E89814158D9B4F49819EC9DA66B856A36B72D96E28066B016791C5g7MFL) 1, [4](consultantplus://offline/ref=25BE5CB62532CF7B763A8F1C16EA0A047619FD76F55BF8112747CEA08A26D5E8E89814158D9B4F49819EC9DB66B856A36B72D96E28066B016791C5g7MFL) подпункта 2.4.2 настоящего Порядка, компенсация расходов производится на основании справки о стоимости проезда в соответствии с установленными 1, [4](consultantplus://offline/ref=25BE5CB62532CF7B763A8F1C16EA0A047619FD76F55BF8112747CEA08A26D5E8E89814158D9B4F49819EC9DB66B856A36B72D96E28066B016791C5g7MFL) подпункта 2.4.2 настоящего Порядка категориями проезда, выданной Главе Сельского поселения и (или) неработающим членам его семьи соответствующей транспортной организацией, осуществляющей их перевозку, или ее уполномоченным агентом, либо агентством, осуществляющим продажу билетов (далее - транспортная организация), на дату оформления (приобретения) проездного и (или) перевозочного документа.

Расходы на получение такой справки Главе Сельского поселения не компенсируются.

2.4.6. В случае если стоимость проезда Главы Сельского поселения и (или) неработающих членов его семьи к месту использования отпуска и обратно включена в стоимость приобретенного туристского продукта, компенсация расходов производится на основании справки соответствующей туристической (транспортной) организации о стоимости проезда, включенной в стоимость туристской путевки, договора с туроператором или турагентом и документов, подтверждающих оплату туристского продукта (туристская путевка, оформленная на бланке строгой отчетности, изготовленном типографским способом, или кассовый чек либо их копии, заверенные выдавшей соответствующий документ туристической (транспортной) организацией. В случаях, предусмотренных [абзацем пятым подпункта 2.4.7.](#Par62) настоящего Порядка, Глава Сельского поселения также предоставляет справку транспортной организации о стоимости проезда по прямому (кратчайшему) маршруту.

2.4.7. При проведении Главой Сельского поселения и (или) неработающими членами его семьи отпуска в нескольких местах компенсации расходов подлежит стоимость проезда только к одному из этих мест (по выбору Главы Сельского поселения и (или) неработающих членов его семьи), включая стоимость обратного проезда от того же места к месту жительства Главы Сельского поселения и (или) неработающих членов его семьи, исходя из стоимости проезда по прямому (кратчайшему) маршруту.

При следовании Главы Сельского поселения и (или) неработающих членов его семьи к месту использования отпуска из г. Нарьян-Мар и (или) обратно через города Архангельск, Москва, Санкт-Петербург, Киров, Усинск или Сыктывкар, для целей настоящего Порядка эти города признаются равноудаленными от г. Нарьян-Мар, а следование через них, в том числе с остановкой независимо от ее продолжительности, не признается отклонением от прямого (кратчайшего) маршрута следования к месту использования отпуска и (или) обратно.

При этом проезд Главы Сельского поселения и (или) неработающих членов его семьи по маршруту г. Нарьян-Мар - г. Москва или г. Нарьян-Мар - г. Санкт-Петербург и обратно через г. Архангельск также не признается отклонением от прямого (кратчайшего) маршрута следования к месту использования отпуска и обратно.

В случае несовпадения маршрута следования Главы Сельского поселения и (или) неработающих членов его семьи к месту использования отпуска и обратно с прямым (кратчайшим) маршрутом, а также в случаях, предусмотренных [абзацами](consultantplus://offline/ref=D571D58549F1A4D23D450537E19C80D3767C792F663FBD04C940B6ED4CB8CD9C9F8EC440B9F4264672853A384F292F7D1A73B92FF8578E6F9D65B9fBo8I) [пятым и шестым подпункта](consultantplus://offline/ref=D571D58549F1A4D23D450537E19C80D3767C792F663FBD04C940B6ED4CB8CD9C9F8EC440B9F4264672853A394F292F7D1A73B92FF8578E6F9D65B9fBo8I) 2.4.3. настоящего Порядка, компенсация расходов производится на основании справки транспортной организации о стоимости проезда по прямому (кратчайшему) маршруту и обратно в соответствии с установленными [подпунктами 1](consultantplus://offline/ref=D571D58549F1A4D23D450537E19C80D3767C792F663FBD04C940B6ED4CB8CD9C9F8EC440B9F4264672853D3C4F292F7D1A73B92FF8578E6F9D65B9fBo8I), [4](consultantplus://offline/ref=D571D58549F1A4D23D450537E19C80D3767C792F663FBD04C940B6ED4CB8CD9C9F8EC440B9F4264672853E3A4F292F7D1A73B92FF8578E6F9D65B9fBo8I) подпункта 2.4.2. настоящего Порядка категориями проезда, но не более фактически произведенных на эти цели расходов.

2.4.8. При предъявлении Главой Сельского поселения и (или) членами его семьи документов, содержащих информацию о стоимости проезда Главы Сельского поселения и (или) неработающих членов его семьи к месту использования отпуска и обратно (с учетом взимаемых при продаже проездных документов обязательных платежей), указанной в иностранной валюте, компенсации расходов в данной части подлежат расходы, размер которых определяется, исходя из курса соответствующей иностранной валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации на день приобретения указанных документов.

2.4.9. Глава Сельского поселения и (или) неработающие члены его семьи вправе осуществить проезд к месту использования отпуска и (или) обратно на личном транспорте. При этом под личным транспортом понимается транспортное средство категории "А" (мотоцикл) или категории "В" (автомобиль, разрешенная максимальная масса которого не превышает 3500 килограмм и количество оборудованных для сидения мест которого, помимо места водителя, не превышает восьми единиц) независимо от его принадлежности.

Компенсация расходов при следовании Главы Сельского поселения и (или) неработающих членов его семьи к месту использования отпуска и (или) обратно личным транспортом производится по наименьшей стоимости такого проезда по прямому (кратчайшему) маршруту и (или) обратно.

При этом прямым (кратчайшим) маршрутом признается наименьшее расстояние от места жительства Главы Сельского поселения и (или) неработающих членов его семьи либо от места их фактического нахождения по пути следования к месту использования отпуска до места использования отпуска и обратно по существующей транспортной схеме.

Наименьшая стоимость проезда определяется из расходов на приобретение топлива, на оплату проезда по платным автотрассам, провоза личного транспорта и проезда самого Главы Сельского поселения и (или) неработающих членов его семьи на водном транспорте и (или) железнодорожной платформе (при отсутствии на отдельных участках пути следования к месту использования отпуска и (или) обратно автомобильных дорог общего пользования) на основании: копии паспорта транспортного средства или выписки из электронного паспорта транспортного средства на бумажном носителе, чеков автозаправочных станций, документов об оплате проезда по платным автотрассам, документов, подтверждающих стоимость провоза личного транспорта, проезда Главы Сельского поселения (или Главы Сельского поселения и следующих вместе с ним неработающих членов его семьи) на водном транспорте и (или) железнодорожной платформе, документов, подтверждающих пребывание Главы Сельского поселения и (или) неработающих членов его семьи в месте использования отпуска.

Для подтверждения факта пребывания Главы Сельского поселения и (или) неработающих членов его семьи в месте проведения отпуска может быть использовано отпускное удостоверение, выданное Администрацией Сельского поселения. Форма отпускного [удостоверения](consultantplus://offline/ref=394BD558026240E16E8B98DDBDD438963E2EB0E11D94450CB945F8D750AE605028E21551B2F5940739F883D4D4J) установлена в приложении 2 к настоящему Порядку. Отметки о прибытии и выбытии в отпускном удостоверении подтверждаются подписью представителя администрации гостиницы, санатория, пансионата, дома отдыха, туристической базы или иного подобного учреждения, либо подписью представителя органа местного самоуправления, органа государственной власти, органа внутренних дел, функционирующего по месту использования отпуска, удостоверенной соответствующей печатью (штампом).

Для подтверждения факта использования Главой Сельского поселения и (или) неработающими членами его семьи отпуска за пределами территории Российской Федерации с целью предоставления Главе Сельского поселения компенсации расходов в отношении указанных лиц предъявлению подлежат копии заграничных паспортов таких лиц или отпускные удостоверения с отметками органа пограничного контроля (пункта пропуска через государственную границу Российской Федерации) либо иные документы, содержащие сведения о месте пересечения государственной границы Российской Федерации, или подтверждающие факт нахождения указанных лиц на территории иностранного государства.

Расчет стоимости израсходованного топлива определяется как произведение средневзвешенной цены за 1 литр топлива, рассчитанной из стоимости топлива, указанной в чеках автозаправочных станций, и количества топлива, рассчитанного на основе нормы расхода топлива, установленной для соответствующего транспортного средства, исходя из расстояния по прямому (кратчайшему) маршруту и (или) обратно.

В случае осуществления оплаты проезда по платным автотрассам с помощью технического средства автоматической электронной оплаты (транспондера) представляются документы, подтверждающие внесение средств на лицевой счет технического средства автоматической электронной оплаты (транспондера), выписка из указанного лицевого счета и детализация проездов и оплат на бумажном носителе.

В случае реализации Главой Сельского поселения права на компенсацию расходов при одновременном и совместном следовании неработающих членов семьи Главы Сельского поселения либо Главы Сельского поселения и неработающих членов его семьи на личном транспорте к месту использования отпуска и (или) обратно, все расходы, связанные с осуществлением такого проезда и провоза личного транспорта, учитываются в рамках предоставляемой Главе Сельского поселения компенсации расходов в равных долях на каждого из совместно следующих членов семьи Главы Сельского поселения (включая самого Главу Сельского поселения) в пределах максимальных размеров компенсации расходов, установленных настоящим Порядком, независимо от того, на кого из указанных лиц оформлены соответствующие платежные и перевозочные документы.

2.4.10. Если при проезде к месту использования отпуска и (или) обратно Главы Сельского поселения и (или) неработающими членами его семьи использовались разные виды транспорта, расходы на такой проезд, подлежащие компенсации в соответствии с настоящим Порядком, суммируются.

2.4.11. Компенсация расходов осуществляется Администрацией Сельского поселения на основании письменного заявления Главы Сельского поселения о компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно (далее - заявление).

На основании заявления Главы Сельского поселения принимается решение о предоставлении Главе Сельского поселения компенсации расходов, которое оформляется в форме распоряжения Администрации Сельского поселения.

При необходимости авансирования расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно такое заявление с указанием необходимой на осуществление указанных расходов суммы предоставляется Главе Сельского поселения не позднее чем за 14 календарных дней до начала отпуска Главы Сельского поселения или до даты выезда неработающих членов семьи Главы Сельского поселения из места жительства к месту использования отпуска.

В заявлении указываются:

1) фамилия, имя, отчество каждого неработающего члена Главы Сельского поселения, в отношении которого Главой Сельского поселения планируется реализовать право на компенсацию расходов, с приложением: копий документов, подтверждающих степень их родства (свидетельства о заключении брака, свидетельства о рождении), или копии документа об опеке (попечительстве) или копии договора о передаче ребенка на воспитание в семью; справки образовательной организации, расположенной в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, об обучении детей старше 18 лет; документов, подтверждающих фактическое проживание неработающего члена семьи Главы Сельского поселения в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (копия страниц паспорта гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства, или копия свидетельства о регистрации по месту жительства (для детей Главы Сельского поселения, не достигших 14-летнего возраста), или копия свидетельства о регистрации по месту пребывания (в этом случае также представляется справка образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования или среднего профессионального образования, расположенной в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, об обучении несовершеннолетнего ребенка в указанной образовательной организации или другой документ, подтверждающий фактическое проживание несовершеннолетнего ребенка в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), или копия вступившего в законную силу решения суда об определении места жительства); справки налогового органа, подтверждающей отсутствие регистрации неработающего совершеннолетнего члена семьи Главы Сельского поселения в качестве индивидуального предпринимателя, в том числе полученной на официальном сайте Федеральной налоговой службы (www.nalog.ru) с приложением документа, содержащего сведения об ИНН такого члена семьи; копии трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности неработающего члена семьи Главы Сельского поселения, достигшего возраста 14 лет (при наличии); справки территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающей, что муж (жена) Главы Сельского поселения не получают страховую пенсию по старости (инвалидности);

2) дата рождения каждого неработающего члена семьи Главы Сельского поселения;

3) место использования отпуска;

4) виды транспортных средств, используемых при следовании к месту использования отпуска и обратно;

5) маршрут следования;

6) стоимость проезда;

7) намерение реализовать право на использование общей суммы компенсации расходов, предусмотренного подпунктом 2.4.4. настоящего Порядка, с указанием неработающих членов семьи в отношении которых планируется его реализовать.

2.4.12. Авансирование расходов на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно производится Администрацией Сельского поселения, исходя из примерной стоимости проезда, указанной Главой Сельского поселения в заявлении, не ранее чем за девяносто календарных дней и не позднее чем за три рабочих дня до отъезда Главы Сельского поселения в отпуск или выезда неработающих членов семьи Главы Сельского поселения из места жительства.

2.4.13. Расчет размера компенсации расходов осуществляется на основании представленного Главой Сельского поселения авансового отчета о произведенных расходах с приложением документов, подтверждающих расходы Главы Сельского поселения и (или) неработающих членов его семьи: проездных и перевозочных документов (билетов, в том числе электронных билетов (маршрут/квитанций) и электронных проездных документов на бумажном носителе, посадочных талонов и купонов, контрольных купонов, багажных квитанций, в том числе электронных, на бумажном носителе), справок, предусмотренных [подпунктами 2.4.5, 2.4.6](consultantplus://offline/ref=DF8F559B1FED7ACFEC21623BCBB95D7CD703098B088B863DF29A1CC15817DF9EDBD5EDBB4F2F2CF265E35EA3E1E09077E8D12CDD62B2821D45D3A6E418L) и [абзацем пятым подпункта](consultantplus://offline/ref=DF8F559B1FED7ACFEC21623BCBB95D7CD703098B088B863DF29A1CC15817DF9EDBD5EDBB4F2F2CF265E35EAFE1E09077E8D12CDD62B2821D45D3A6E418L) 2.4.7. настоящего Порядка, документов, предусмотренных [абзацами четвертым](consultantplus://offline/ref=DF8F559B1FED7ACFEC21623BCBB95D7CD703098B088B863DF29A1CC15817DF9EDBD5EDBB4F2F2CF265E35FA7E1E09077E8D12CDD62B2821D45D3A6E418L) - [шестым](consultantplus://offline/ref=DF8F559B1FED7ACFEC21623BCBB95D7CD703098B088B863DF29A1CC15817DF9EDBD5EDBB4F2F2CF265E255A7E1E09077E8D12CDD62B2821D45D3A6E418L), [восьмым подпункта 2.4.9.](consultantplus://offline/ref=DF8F559B1FED7ACFEC21623BCBB95D7CD703098B088B863DF29A1CC15817DF9EDBD5EDBB4F2F2CF265E35FA5E1E09077E8D12CDD62B2821D45D3A6E418L) настоящего Порядка, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

При отсутствии посадочных талонов и купонов, контрольных купонов компенсация расходов производится при предоставлении Главой Сельского поселения справки транспортной организации о подтверждении проезда (перелета), совершенного Главой Сельского поселения и (или) неработающими членами его семьи, на воздушном или железнодорожном транспорте по пути следования к месту использования отпуска и (или) обратно. Расходы на получение такой справки компенсации не подлежат.

При предоставлении Главой Сельского поселения авансового отчета о произведенных расходах с приложением документов, предусмотренных настоящим пунктом, не в полном объеме, компенсация расходов производится в размере документально подтвержденных расходов, определяемом в соответствии с установленными настоящим пунктом требованиями.

В течение пятнадцати рабочих дней со дня утверждения авансового отчета о произведенных расходах Администрация Сельского поселения осуществляет компенсацию расходов в размере утвержденной в рамках такого авансового отчета суммы.

2.4.14. В случае получения Главой Сельского поселения аванса на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и (или) обратно (далее - аванс) авансовый отчет о произведенных расходах с приложением предусмотренных настоящим Порядком документов, должен быть представлен Главой Сельского поселения в течение трех рабочих дней с даты выхода на работу или со дня возвращения неработающих членов его семьи к месту жительства (обучения).

В случае получения Главой Сельского поселения аванса с целью оплаты стоимости проезда к месту использования отпуска и (или) обратно на себя и (или) неработающих членов своей семьи, выехавших к месту использования отпуска и не возвратившихся в место жительства в течение шести месяцев со дня получения аванса, Глава Сельского поселения обязан по окончании указанного периода возвратить полученные денежные средства либо представить авансовый отчет о произведенных расходах (части расходов). Глава Сельского поселения, вышедший в отпуск (находящийся в отпуске) по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, получивший аванс на оплату стоимости своего проезда и (или) проезда неработающих членов своей семьи к месту использования отпуска и обратно, обязан предоставить авансовый отчет о произведенных расходах (части расходов) с приложением предусмотренных настоящей подпунктом документов в течение 10 рабочих дней со дня возвращения к месту жительства его самого и (или) неработающих членов его семьи.

Глава Сельского поселения обязан не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения авансового отчета о произведенных расходах возвратить неиспользованные денежные средства, выплаченные ему в качестве аванса в соответствии с настоящим Порядком.

Глава Сельского поселения обязан полностью вернуть средства, выплаченные ему в качестве аванса, в случае если он и (или) неработающие члены его семьи не воспользовались ими в целях проезда к месту использования отпуска и обратно.

При неисполнении Главой Сельского поселения требований настоящим пунктом, денежные средства, выплаченные в качестве аванса, могут быть с него взысканы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.5. Право Главы Сельского поселения на транспортное обслуживание, связанное с исполнением полномочий.

2.5.1. Глава Сельского поселения, имеет право:

1. на транспортное обслуживание, связанное с исполнением полномочий, за счет средств, предусмотренных на обеспечение деятельности Администрации Сельского поселения и Совета депутатов.
2. на компенсацию за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием, в порядке, установленном Администрацией Сельского поселения для муниципальных служащих.

2. 6. Обеспечение служебным жилым помещением.

* + 1. Глава Сельского поселения не имеющему жилого помещения в административном центре Сельского поселения, предоставляется служебное жилое помещение в соответствии с [поряд](consultantplus://offline/main?base=RLAW404;n=19428;fld=134;dst=100019)ком предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда на территории Сельского поселения, утвержденного решением Совета депутатов либо возмещаются расходы, связанные с наймом гостиничного номера, наймом (поднаймом) жилого помещения, за исключением платы за коммунальные услуги.

Расходы по найму (поднайму) возмещаются в размерах, предусмотренных договором найма (поднайма), но не более 5000 (пяти тысяч) рублей в месяц.

* + 1. Глава Сельского поселения может быть предоставлено жилое помещение на основании договора аренды, заключенного Администрацией Сельского поселения с юридическим или физическим лицом.

Расходы по договору аренды не должны превышать стоимость проживания, указанные в абзаце 2 подпункта 2.6.1 настоящего Порядка.

* + 1. Расходы по найму гостиничного номера возмещаются по фактическим затратам, но не более стоимости одноместного гостиничного номера второй категории за период проживания не более одного месяца.

Расходы по найму гостиничного номера предоставляются на период до получения жилого помещения.

2.7. Использование телефонной связи.

2.7.1. Глава Сельского поселения на период осуществления полномочий имеет право на установку и использование служебного телефона по месту проживания.

Глава Сельского поселения вправе в целях исполнения полномочий пользоваться средствами связи, которыми располагают органы местного самоуправления Сельского поселения.

Оплата услуг связи в этом случае~~,~~ производится за счет средств местного бюджета.

2.7.2. Почтовые и телеграфные отправления Глава Сельского поселения по вопросам исполнения полномочий оплачиваются за счет средств местного бюджета.

2.8. Возмещение расходов, связанных со служебными командировками

Главе Сельского поселения возмещаются расходы, связанные со служебными командировками, на условиях и в порядке, определенных Администрацией Сельского поселения для сотрудников Администрации Сельского поселения.

2.9. Пенсионное обеспечение

2.9.1. Пенсионное обеспечение Глава Сельского поселения, осуществляется в соответствии со статьей 6 Закона Ненецкого автономного округа от 01.07.2008 № 35-ОЗ «О гарантиях лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления в Ненецком автономном округе».

Размер пенсии за выслугу лет, условия ее назначения и порядок ее выплаты определяются решением Совета депутатов.

2.10. Виды поощрений

Порядок применения поощрений к Главе Сельского поселения устанавливается решением Совета депутатов в соответствии со статьей 7 Закона Ненецкого автономного округа от 01.07.2008 № 35-ОЗ «О гарантиях лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления в Ненецком автономном округе».

Приложение 1

к Порядку обеспечения отдельных гарантий

Главе Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет»

Заполярного района Ненецкого автономного округа,

Утвержденному Решением Совета депутатов

Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО

№ \_\_\_\_\_\_\_ от 00.09.2022

**Перечень**

**аэропортов, ближайших к месту пересечения государственной**

**границы Российской Федерации по направлению к месту**

**использования отпуска за пределами Российской**

**Федерации и обратно**

1. При использовании отпуска в Республике Беларусь, в Украине или в Республике Молдова - аэропорт г. Белгорода.

2. При использовании отпуска в Исландии, Норвегии, Швеции, Финляндии, Эстонии, Латвии, Литве, Гренландии или на Фарерских островах - аэропорт г. Санкт-Петербурга.

3. При использовании отпуска в Ирландии, Великобритании, Нидерландах, Бельгии, Люксембурге, Дании, Франции, Испании, Португалии, Андорре, Швейцарии, Лихтенштейне, Германии, Чехии, Австрии, Польше, Словакии, Венгрии, Италии, Тунисе, Монако, Сан-Марино, Словении, Хорватии, Боснии и Герцеговине, Сербии, Черногории, Албании, Македонии, Греции, на Мальте, в Румынии, Болгарии, странах Северной и Южной Америки или на островах Атлантического океана (включая владения европейских государств и континентальных государств Северной и Южной Америки) - аэропорт г. Калининграда.

4. При использовании отпуска в Турции, Грузии, Абхазии, Южной Осетии, Армении, Азербайджане, на Кипре, в Иране, Ираке, Сирии, Ливане, Израиле, на Палестинских территориях, в Иордании, Саудовской Аравии, Кувейте, Катаре, Бахрейне, Объединенных Арабских Эмиратах, Омане, Йемене, странах Африки, на Мадагаскаре, Сейшельских, Коморских, Маскаренских островах или на островах Индийского океана, расположенных к югу от Южного тропика, - аэропорт г. Сочи.

5. При использовании отпуска в Казахстане, Узбекистане, Туркменистане, Кыргызстане, Таджикистане, Афганистане, Пакистане, Индии, Непале, Бутане, Бангладеше, на Шри-Ланке, Мальдивских островах или на островах Индийского океана, расположенных к северу от экватора, - аэропорты г. Челябинска либо г. Омска.

6. При использовании отпуска в Монголии, Китае, Вьетнаме, Лаосе, Таиланде, Камбодже, Мьянме, Малайзии, Сингапуре, Индонезии, Восточном Тиморе или на Филиппинах - аэропорт г. Иркутска.

7. При использовании отпуска в Корейской Народно-Демократической Республике, Республике Корея, Японии, Австралии, Новой Зеландии, странах Океании или на островах Тихого океана (за исключением принадлежащих государствам, указанным в [пункте 6](#Par188) настоящего пункта) - аэропорт г. Владивостока.

8. В остальных случаях - ближайший к месту пересечения государственной границы Российской Федерации аэропорт на территории Российской Федерации по направлению к месту использования отпуска и обратно.

Приложение 2

к Порядку обеспечения отдельных гарантий

Главе Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет»

Заполярного района Ненецкого автономного округа,

Утвержденному Решением Совета депутатов

Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО

№ \_\_\_\_\_\_\_ от 00.09.2022

ОТПУСКНОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления)

Находится в очередном отпуске с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование места проведения отпуска (отдыха))

Действительно при предъявлении паспорта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С ним следует:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия члена семьи)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия члена семьи)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия члена семьи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Отметки о прибытии и выбытии

Прибыл в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Выбыл из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, организации) (наименование органа, организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_

(должность) (личная подпись) (должность) (личная подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информационный бюллетень № 22 от 30.09.2022г. Издатель: Администрация Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО и Совет депутатов Администрации Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО. Село Тельвиска, редактор Слезкина Г.А. Тираж 20 экз. Бесплатно. Отпечатан на принтере Администрации Сельского поселения «Тельвисочный сельсовет» ЗР НАО.